

Договор подряда № 14.2/02
на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах
Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети

г. Тюмень

«27» февраля 2014 г.

Открытое акционерное общество энергетики и электрификации «Тюменьэнерго», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице заместителя генерального директора – директора филиала «Тюменские распределительные сети» Сорокина Вячеслава Геннадьевича, действующего на основании доверенности № 07/13-102 от 29.07.2013 г., с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Омутинскэлектросельстрой», именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора **Милимко Геннадия Ивановича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**»,

на основании Протокола заседания закупочной комиссии филиала ОАО «Тюменьэнерго» - «Тюменские распределительные сети» № 2014/02-АВР от 24.02.2014 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети, а Заказчик обязуется своевременно принимать и производить оплату выполненных работ в полном соответствии с условиями договора.

1.2. Технические характеристики Объектов, принимаемых Подрядчиком для выполнения работ, содержание и сроки выполнения работ по договору установлены «Перечнем объектов и объемом работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2. Определение понятий и терминов

Определения, содержащиеся в данной Статье, предназначены для однозначного понимания терминов и формулировок настоящего Договора. Нижеприведенные термины имеют следующие значения:

2.1. «**Акт о приемке выполненных работ**» - документ, составленный по форме КС-2, подтверждающий выполнение подрядчиком работ, подписанный Подрядчиком и Заказчиком, являющийся основанием для подписания Сторонами справки о стоимости выполненных работ (КС-3).

2.2. «**Акт на скрытые работы**» - документ, составляемый в соответствии с положениями, в том числе рекомендуемыми в РФ нормативными документами и правилами по результатам освидетельствования Скрытых работ и приемки особо ответственных конструкций.

2.3. «**Аварийно-восстановительные работы**» - работы, требующие немедленного выполнения для ликвидации аварий и их последствий, не предусмотренные ранее «Перечнем объектов и объемом работ по ремонту оборудования и сооружений»

2.4. «**Выставить счет-фактуру**» означает передать Заказчику оригинал счета-фактуры на бумажном носителе.

2.5. «**Гарантийный период (гарантийный срок)**» - период, начинающийся с даты подписания в установленном порядке акта сдачи-приемки выполненных работ и заканчивающийся по истечении гарантийного срока установленного договором.

2.6. «**Дополнительные работы**» - дополнительные объемы работ, не предусмотренные ранее договором, выявленные в процессе выполнения запланированных работ и необходимость в которых вызвана требованием НТД.

2.7. «**Заявка**» - документ определяющий дату и время вывода оборудования (Объектов) в ремонт.

2.8. «**Нормативная документация**» - стандарты, проектно-конструкторская документация на оборудование, инструкции, ТУ, ГОСТы, СНиПы, РД, применяемые в РФ, технические условия на

ремонт и т.п.;

2.9. **«Оборудование»;** **«Электрооборудование»** - совокупность механизмов, машин, устройств, приборов, объединенных определенной технологической схемой и предназначенных для выполнения заданной работы (ГОСТ 18322-78).

2.10. **«Объект»** - оборудование (изделие), обладающее потребностью в определенных операциях технического обслуживания и ремонта и приспособленностью к выполнению этих операций (ПС, ВЛ, ПП, РП, РС).

2.11. **Объект локального базирования»** - электрооборудование или совокупность электрооборудования (подстанция, ПП, РП) с четко определенным расположением в общей технологической схеме и имеющий обозначенное местоположение в пространстве.

2.12. **«Организационно-распорядительная документация»** - планы, графики, программы, ведомости работ, протоколы и соглашения, акты технического состояния оборудования, документы фиксирующие результаты пуско-наладочных работ, акты сдачи-приемки выполненных работ, подписанные сторонами в ходе исполнения настоящего Договора.

2.13. **«Оперативно-диспетчерская служба»** (ОДС) - служба, осуществляющая круглосуточное оперативное управление работы объектов электрических сетей.

2.14. **«Основные производственные фонды»;** **«ОПФ»** - электроустановки, электрооборудование, сооружения в составе электроустановок и иное имущество Заказчика, принимаемые Подрядчиком для выполнения ремонтных работ.

2.15. **«Отчетный период»** - календарный месяц.

2.16. **«Представитель Заказчика»** - лицо (в т.ч. супервайзер), назначенное для осуществления взаимоотношений с Представителем Подрядчика и осуществлением контроля над исполнением технической части настоящего договора и качества выполняемых работ, полномочия которого подтверждены соответствующим документом.

2.17. **«Представитель Подрядчика»** - лицо, назначенное для осуществления взаимоотношений с Представителем Заказчика и осуществлением контроля исполнения технической части настоящего договора и качества выполняемых работ, полномочия которого подтверждены соответствующим документом.

2.18. **«Приложения»** - согласованные Сторонами документы, прилагаемые к настоящему Договору на этапе заключения или его выполнения, и признанные сторонами его неотъемлемой частью.

2.19. **«Приемо-сдаточные испытания»** - контрольное испытание оборудования при его приемке для определения количественных и (или) качественных характеристик свойств объекта испытаний как результата воздействия на него при его функционировании (ГОСТ 16504-81).

2.20. **«Приемка в эксплуатацию»** - означает, что выполнен весь объем работ, предусмотренный договором, проведены необходимые испытания и оборудование передается в эксплуатацию.

2.21. **«Ремонт»** - комплекс мероприятий по восстановлению исправности или работоспособности объекта или восстановление ресурсов объектов или их составных частей (ГОСТ 18322-78).

2.22. **«Согласование»** - подтверждение в письменной форме, сделанное Заказчиком и Подрядчиком с двух сторон.

2.23. **«Справка о стоимости выполненных работ»** - документ, составленный по форме КС-3 в порядке предусмотренном нормативными актами РФ, подтверждающий стоимость выполненных подрядчиком работ, подписанный полномочными Представителями Сторон.

2.24. **«Сроки выполнения работ»** - период для выполнения работ любой группы или части работ, установленных утвержденным Сторонами ежемесячным Планом-графиком ремонта оборудования и сооружений к настоящему договору.

2.25. **«Стороны»** - Заказчик и Подрядчик при совместном упоминании по тексту настоящего договора.

2.26. **«Субподрядная организация»** - организация, привлекаемая Подрядчиком на договорных началах для выполнения отдельных видов работ.

2.27. **«Скрытые работы»** - работы, скрывающиеся последующими работами или конструкциями, качество и точность которых в соответствии с действующими нормативными

документами невозможно определить после выполнения последующих работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру до их закрытия в ходе последующих работ.

2.28. «Техническая документация» - конструкторская документация заводоизготовителей оборудования (чертежи, инструкции, эксплуатационные и ремонтные документы) эксплуатационные и противоаварийные циркуляры, предписания и др.;

2.29. «Технический Акт» (Акт сдачи-приемки отремонтированных, модернизированных объектов электрических сетей) - документ, отражающий факт сдачи Подрядчиком отремонтированных (модернизированных) объектов и приемки Заказчиком данных объектов с указанием перечня работ, оценки качества выполненных работ, оформленный в соответствии с требованиями приложения № 50 СО 34.04.181-2003.

2.30. «Шеф-монтажные работы» - наблюдение и организационно-техническое руководство поставкой и монтажом оборудования со стороны его производителя/поставщика, специализированных организаций при выполнении монтажных работ.

2.31. «Эксплуатация» - стадия жизненного цикла объекта на который реализуется, поддерживается и восстанавливается его качество (ГОСТ 25866-83).

2.32. «Электроустановка» - совокупность машин, аппаратов, линий и вспомогательного оборудования (вместе с сооружениями и помещениями в которых они установлены), предназначенных для производства, преобразования, трансформации, передачи, распределения электрической энергии и преобразования ее в другой вид энергии.

3. Цена договора

3.1. Общая стоимость работ по договору составляет **1 647 543 (один миллион шестьсот сорок семь тысяч пятьсот сорок три) рубля 60 копеек, в том числе НДС по ставке 18% - 251 320 (двести пятьдесят одна тысяча триста двадцать) рублей 21 копейка**, и определяется Сводным сметным расчетом (Приложение № 3 к настоящему Договору), составленным на основании локальных сметных расчетов.

3.2. Заказчиком может быть произведено уменьшение, увеличение объемов работ по договору. При изменениях, влияющих на срок и стоимость выполняемых работ, между Сторонами оформляется дополнительное соглашение к договору.

3.3. Общая стоимость работ по договору может быть пересмотрена на основании предоставленных Подрядчиком необходимых расчетов с оформлением дополнительного соглашения в случаях:

- введения в действие нормативно-правовых актов РФ, влияющих на ценообразующие факторы;
- изменения состава основных производственных фондов, входящих в «Перечень объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору);
- при наличии дополнительных работ: дефектов, выявленных в ходе ремонта оборудования, оформленных «Актом дефектации оборудования в процессе ремонта» (по форме Приложения № 11 к настоящему Договору), в котором установлена необходимость в проведении дополнительного объема работ, оказывающих влияние на стоимость работ по договору.

Расчет стоимости работ по дополнительному соглашению производится с применением действующих по настоящему Договору поправочных коэффициентов к стоимости выполнения работ.

3.4. Общая стоимость работ включает в себя затраты на выполнение Подрядчиком работ, в соответствии с условиями договора, в т.ч. затраты на приобретение и доставку материалов к месту проведения работ, запасных частей, комплектующих и необходимой техники, затраты на вывоз и разгрузку на складе Заказчика вторичного сырья, а так же командировочные расходы, подготовку рабочего места и допуск, исключая аварийные работы.

3.5. Дополнительно оплачивается Заказчиком работа Подрядчика в выходные, праздничные дни, если изменение режима рабочего времени работников Подрядчика напрямую связано с несвоевременным исполнением Заказчиком договорных обязательств (несвоевременность вывода оборудования в ремонт, в нарушение сроков согласованных в Заявке, произошедших по вине Заказчика). Оплата осуществляется на основании Акта «о выходе на работу в выходные и праздничные дни» подписанного Сторонами (по форме Приложение № 10 к настоящему Договору). Размер доплаты определяется как разница между оплатой в рабочий и выходной дни, из расчета стоимости ч/часа, машино-часов, учтенного в локальном сметном расчете на выполнение данного вида работ.

Сумма доплаты включается в Акт выполненных работ по форме КС-2.

3.6. Работы персонала Подрядчика в выходные, праздничные дни не оплачиваются за исключением случаев, указанных в пункте 3.5, а так же в случае выполнения в выходные и праздничные дни дополнительных работ, не предусмотренных ранее «Перечнем объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Локальным сметным расчетом (Приложение № 3 к настоящему Договору).

3.7. Дополнительные расходы Подрядчика, связанные с увеличением срока выполнения работ по вине Подрядчика, Заказчиком не возмещаются. При этом Подрядчик не освобождается от ответственности за нарушение срока выполнения работ, если нарушение обязанностей связано с отсутствием необходимых для выполнения работ материалов (если обязанность по обеспечению МТР возложена на Подрядчика), при некачественном выполнении работ, с ненадлежащим выполнением обязанностей со стороны субподрядчиков, других контрагентов Подрядчика.

3.8. Простой персонала и транспортных средств Подрядчика в связи с неисполнением Заказчиком договорных обязательств (несвоевременность вывода оборудования в ремонт, в нарушение сроков согласованных в Заявке, произошедших по вине Заказчика) оплачивается Заказчиком на основании Акта вынужденного простоя в соответствии с п. 7.2.3. Договора, согласно утвержденного Сторонами сметного расчета.

4. Условия платежей и порядок расчетов

4.1. Оплата по настоящему договору производится Заказчиком за фактически выполненные работы за минусом штрафных санкций, в случае их предъявления и признания Подрядчиком, либо взыскания в судебном порядке.

4.2. Основанием для осуществления платежей является:

- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Акты о приемке выполненных работ по унифицированной форме КС-2 (утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 г. №100);
- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме КС-3 (утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 г. №100);
- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Акты по форме ОС-3 «Акт о приемке-сдаче отремонтированных, реконструируемых, модернизированных объектов основных средств» на соответствующие виды работ;
- счет – фактура.

4.3. Подрядчик должен представить Заказчику документы подтверждающие выполнение работ (Акты по форме КС-2, Справка о выполненных работах КС-3, Акт формы ОС-3) и исполнительную документацию на завершённые в отчетном периоде работы не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным.

4.4. Заказчик обязан рассмотреть и подписать документы, указанные в п. 4.3. Договора, в течение пяти рабочих дней или предоставить письменный мотивированный отказ.

4.5. Подрядчик обязан выставить Заказчику счет-фактуру, соответствующий положениям ст.169 НК РФ не позднее 5 рабочих дней, после получения подписанных со стороны Заказчика Актов о приемке выполненных работ. Во избежание разногласий о сроках предоставления документов, дата получения фиксируется Сторонами входящим номером на сопроводительном письме. В случае если Подрядчик не выставил в срок счет-фактуру, либо выставил счет-фактуру, содержание которого не соответствует ст.169 НК РФ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Заказчиком к вычету или возмещению из бюджета, при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры.

4.6. Ненадлежащее оформление Подрядчиком счета-фактуры освобождает Заказчика от ответственности за просрочку оплаты по Договору.

4.7. Оплата по договору производится не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

4.8. При оплате денежными средствами, обязанность Заказчика по оплате считается выполненной в момент перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика.

5. Срок действия Договора, сроки выполнения работ

5.1. Срок действия Договора с даты подписания сторонами до полного исполнения обязательств Сторонами, включая гарантийные обязательства Подрядчика.

5.2. Срок выполнения работ по настоящему договору с «03» марта 2014 г. по «28» марта 2014 г.

5.3. Сроки выполнения работ определяются «Перечнем объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6. Односторонний отказ от исполнения договора

6.1. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора (в том числе при неисполнении/ненадлежащем исполнении Подрядчиком обязательств по Договору (равно при не исполнении обязательства, предусмотренного пунктом 7.1.43. настоящего Договора). При этом договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком уведомления об отказе от исполнения договора, если иной более поздний срок не указан в уведомлении. При неполучении Подрядчиком уведомления по причинам, связанным с отсутствием у Заказчика информации о фактическом месте нахождения Подрядчика, с изменением наименования, реорганизацией последнего, договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком уведомления об отсутствии Подрядчика по последнему известному Заказчику адресу, либо уведомления об истечении срока хранения корреспонденции органами связи и т.п.

6.2. Подрядчик обязан прекратить выполнение работ по настоящему Договору в течение одного месяца с момента получения Уведомления, вывезти с территории выполнения работ принадлежащие Подрядчику машины, оборудование, материалы и другое имущество.

6.3. Не позднее 5 (пяти) дней до даты расторжения договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику два экземпляра подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки работ (далее - Акт), фактически выполненных на дату получения Подрядчиком Уведомления. Одновременно с Актом Подрядчик направляет в адрес Заказчика перечень имущества (оборудование, материалы и т.п.), приобретенного Подрядчиком в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, с указанием основных характеристик имущества (в том числе, но не ограничиваясь, наименования, ассортимента, срока изготовления), цены приобретения.

6.4. В течение 5(пяти) дней с даты получения от Подрядчика Акта указанного в п.6.3. Договора, Заказчик подписывает Акт и возвращает Подрядчику один его экземпляр, либо предоставляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания Акта.

6.5. В связи с расторжением договора в одностороннем порядке Заказчик вправе возместить Подрядчику убытки, понесенные последним до даты получения Уведомления, либо приобрести у Подрядчика имущество, приобретенное последним в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, по цене, согласованной с Заказчиком, вместо возмещения убытков. При этом цена указанного в п. 6.3. настоящего договора, имущества не должна превышать цены реализации установленной поставщиком. В случае принятия Заказчиком решения о приобретении у Подрядчика имущества указанного в настоящем, стороны подписывают соглашение, в котором указываются, в том числе, перечень и выкупная цена имущества.

6.6. Заказчик производит оплату фактически выполненных Подрядчиком работ на дату получения Уведомления в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания сторонами Акта, на основании предоставленного Подрядчиком счета-фактуры. При этом Заказчик имеет право удержать из суммы, подлежащей оплате Подрядчику, сумму штрафных санкций, предусмотренных условиями настоящего Договора и не уплаченных на дату расторжения Договора.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Для реализации договора Подрядчик обязан:

7.1.1. В течение 10 календарных дней после подписания настоящего Договора, назначить приказом своего Представителя, уполномоченного выступать от имени Подрядчика по техническим вопросам, касающимся исполнения настоящего Договора.

7.1.2. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных на объектах Заказчика при

приемке работ в сроки, установленные в Акте приемки оборудования, сооружений из ремонта. После чего повторно сдать выполненные работы Заказчику.

7.1.3. Заблаговременно оформлять необходимые разрешительные документы для осуществления работ на Объекте (наряды-допуски, разрешения, согласования и т.п.), с учетом времени необходимого для прибытия персонала Подрядчика к месту проведения работ.

7.1.4. Принимать участие в расследовании инцидентов в электроустановках в любое время суток по сообщению Заказчика.

7.1.5. Обеспечить соблюдение своим персоналом и персоналом субподрядных организаций:

- Правил внутреннего трудового распорядка, внутренней дисциплины филиала;
- Требований стандарта организации ОАО «Тюменьэнерго» СТО 05770629.29.240.013-2008 «Организация производственно-технологических процессов. Общие положения»
- Положения ОАО «Тюменьэнерго» «О службе супервайза»;
- Стандарта «Выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту на объектах ОАО «Тюменьэнерго»;
- «Регламент допуска подрядных и субподрядных организаций для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго» №РЕ 05770629.21.003-2010;
- Положения по организации и проведению входного контроля электротехнического оборудования, материалов, средств измерений, средств защиты и первичных средств пожаротушения в ОАО «Тюменьэнерго» (ПО 05770629.29.044-2010);
- «Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ» (СО 153-34.20.501-2003);
- «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» (ПОТ РМ – 016-2001 РД 153-34.0-03.150-00);
- «Правил организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей» (СО 34.04.181-2003);
- «Типовой инструкция по эксплуатации воздушных линий электропередачи напряжением 35-800 кВ». (РД 34.20.504-94);
- «Правил пожарной безопасности для энергетических предприятий» (СО 34.03.301-00);
- «Положения о совместных с подрядными организациями проверках соблюдения правил охраны труда бригадами подрядных организаций на рабочих местах при работе в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго»;
- Другой нормативно-технической документации действующей на территории РФ, не допускать своими действиями нарушений нормальной работы оборудования.

7.1.6. Обеспечивать выполнение работ инженерно-техническим персоналом и квалифицированной рабочей силой в количестве, необходимом для качественного исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.1.7. В пятидневный срок заменить своего Представителя по техническим вопросам, в случае письменного обращения Заказчика о замене Представителя Подрядчика.

7.1.8. Осуществлять технический надзор за качественным выполнением работ, продолжительность которых не должна превышать сроки, определенные нормативно-технической документацией на проведение ремонтов или сроки, указанные в согласованном ежемесячном Плане-графике ремонта оборудования и сооружений. В случае невыполнения графика ремонтов по причине нарушения требований действующих правил, норм, инструкций, стандартов, регламентов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности со стороны Подрядчика (субподрядчика), скорректировать график выполнения работ, компенсировать издержки или убытки, понесенные Заказчиком.

7.1.9. Предоставить в письменном виде, не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала работ, список лиц ответственных за безопасное ведение работ в электроустановках, с указанием фамилий, инициалов, должностей и группы по электробезопасности согласно требованиям ПОТ РМ – 016-2001 РД 153-34.0-03.150-00, а так же автотранспорта для оформления пропусков на проход (проезд) на территорию Заказчика для производства работ и при необходимости, оформленный в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 Акт-допуск на производство строительно-монтажных работ.

7.1.10. Вести в процессе выполнения работ необходимую ремонтную документацию, в том числе:

- ведомость выполненных работ по ремонту;
- протоколы технических решений по выявленным, но не устраненным дефектам;
- протоколы испытаний, карты измерений;
- результаты входного контроля, сертификаты на использованные в процессе ремонта материалы и запасные части;
- протоколы опробования отдельных видов оборудования, входящих в электроустановку;
- акты на скрытые работы;
- акты приемки оборудования, сооружений из ремонта;
- другие документы по согласованию Заказчика и Подрядчика.

7.1.11. Осуществлять контроль качества оформления предоставляемой Заказчику документации.

7.1.12. Ознакомить свой персонал и персонал привлекаемой субподрядной организации до начала ремонтных работ с объемом ремонтных работ, сроками, сетевыми и (или) линейными графиками ремонта, схемой управления ремонтов, организацией инструментального и материально-технического обеспечения, организацией уборки рабочих мест, транспортировки мусора и отходов, с правилами сбора и безопасного обращения с отходами, с мероприятиями по безопасности труда, противопожарными мероприятиями, правилами внутреннего распорядка и т.д.

7.1.13. Обеспечить свой персонал сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с «Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций электроэнергетической промышленности» (Постановление Минтруда России от 26.04.2004 г. №54), а также средствами коллективной защиты в соответствии с «Нормами комплектования средствами защиты» (Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках СО 153-34.03.603-2003).

7.1.14. Согласовывать с Заказчиком в письменном виде привлечение субподрядных организаций для выполнения работ на объектах Заказчика.

7.1.15. Обеспечить координацию работ своих субподрядных организаций и соблюдение ими норм действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ.

7.1.16. Обеспечить соблюдение со стороны субподрядной организации установленных настоящим договором сроков выполнения работ, а так же соблюдение всех требований, предъявляемых к Подрядчику, в том числе путем включения в текст договора между Подрядчиком и субподрядной организацией условий об обязанностях и ответственности субподрядной организации идентичной ответственности Подрядчика по настоящему договору.

7.1.17. Допуск персонала Подрядчика и субподрядной организации для производства работ осуществляется в порядке установленном «Регламентом допуска подрядных и субподрядных организаций для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго» № РЕ 05770629.21.003-2010».

7.1.18. В срок, установленный Заказчиком произвести замену привлеченной субподрядной организации, или выполнить работу силами Подрядчика, в случае отстранения персонала субподрядной организации от выполнения работ в соответствии с п. 7.4.4. настоящего договора.

7.1.19. Согласовывать с Заказчиком использование технологических проездов на Объект для передвижения транспортных средств и иных механизмов Подрядчика по установленным маршрутам.

7.1.20. Самостоятельно осуществлять согласование проезда транспорта Подрядчика к месту работ, в том числе через инженерные коммуникации сторонних организаций. Заказчик в случае необходимости должен оказать Подрядчику содействие в получении согласования.

7.1.21. Обеспечить прибытие персонала на Объект не позднее срока указанного в Заявке.

7.1.22. Своевременно производить выполнение необходимых работ, не превышая сроки, предусмотренные Заявкой на вывод оборудования в ремонт.

7.1.23. Обеспечить решение возникающих в ходе производства работ технических и организационных вопросов совместно с Представителем Заказчика.

7.1.24. О факте возникновения и причине вынужденного простоя незамедлительно сообщается

Представителю Заказчика по телефонам: (3452) 59-63-73, (34542) 9-43-73 с момента прибытия персонала Подрядчика к месту проведения работ.

7.1.25. Определить общую потребность, согласовать ее с Заказчиком и осуществить приобретение материально-технических ресурсов (далее – МТР) на планируемый ремонт основных производственных фондов, согласно Перечню объектов принимаемых Подрядчиком в ремонт в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

7.1.26. Обеспечить поставку запасных частей, материалов, конструкций до начала производства работ с учетом времени необходимого для проведения входного контроля качества поставленных МТР.

7.1.27. Обеспечить производство работ инструментами, приспособлениями и техникой в необходимом количестве и надлежащего качества.

7.1.28. Предварительно, в письменном виде, согласовать с Заказчиком заводы-изготовители и поставщиков МТР, приобретаемых для выполнения работ на объектах Заказчика. Замена завода-изготовителя МТР и/или поставщика осуществляется на основании письменного согласования с Заказчиком.

7.1.29. Перед началом выполнения работ представить Заказчику документы, удостоверяющие качество применяемых материалов и комплектующих изделий (ТУ, паспорта, сертификаты), отвечающие требованиям нормативно-технической (конструкторской, технологической) документации с учетом их транспортировки, хранения, упаковки, а также наличие маркировки (ГОСТ 12969).

7.1.30. По письменному заданию Заказчика, Подрядчик обязан в согласованные сроки, с составлением соответствующего акта, подписываемого сторонами, проверить качество комплектующих и материалов, переданных Заказчиком для проведения работ по настоящему Договору.

7.1.31. Не менее чем за 10 рабочих дней до начала производства работ, письменно известить Заказчика о задержках в обеспечении работ материалами, запасными частями, грузоподъемными и транспортными средствами, которые могут привести к нарушению сроков установленных «Перечнем объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору).

7.1.32. Осуществлять регулярный технический надзор за технологией и качеством выполнения работ, продолжительность которых не должна превышать сроки, определенные Заявкой на вывод оборудование в ремонт и/или сроки, указанные в «Перечнем объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору).

7.1.33. Немедленно известить Заказчика (с последующим письменным уведомлением) и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материалов, оборудования, запасных частей, если дефекты не могли быть обнаружены при входном контроле;
- не предоставления или предоставления Заказчиком неполного комплекта технической документации;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ и/или изменении состава работ;
- иных обстоятельствах, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность её завершения в срок.

7.1.34. После составления Акта дефектации оборудования в процессе ремонта (по форме Приложения № 11 к настоящему Договору), в котором установлена необходимость проведения дополнительного объема работ, Подрядчик обязан в течение двух рабочих дней, с момента оформления Акта дефектации оборудования в процессе ремонта в письменной форме уведомить Заказчика о необходимости проведения дополнительных работ, с указанием состава работ и МТР, их стоимости с приложением вышеуказанного Акта.

7.1.35. За 2 (два) дня до готовности оборудования к передаче в эксплуатацию, готовности отдельных ответственных узлов или скрытых работ, письменно уведомить Заказчика о необходимости участия Представителя Заказчика в приемо-сдаточных испытаниях или освидетельствовании скрытых работ.

7.1.36. Ознакомить свой персонал, а также свои подрядные организации с «Памяткой для ознакомления с системой экологических аспектов, рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда персонала ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, при

выполнении работ на оборудовании Заказчика», в том числе, с привлечением механизмов (Приложение № 5 к настоящему Договору).

7.1.37. Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование, представленные Заказчиком, или выполнять указания последнего, если это может привести к нарушению требований, обязательных для Сторон, по охране окружающей среды и безопасности работ.

7.1.38. Право собственности на отходы, образующиеся при выполнении работ по настоящему Договору, за исключением вторичного сырья, принадлежит Подрядчику. При этом право собственности на вторичное сырье (в том числе, но, не ограничиваясь, лом цветных, черных металлов, отработанное трансформаторное масло) принадлежит Заказчику. Подрядчик передает Заказчику после выполнения работ по Договору на центральный склад, либо в иное место, указанное Заказчиком, демонтированное оборудование, запасные части, отработанное трансформаторное масло, а также лом цветных и черных металлов, образовавшиеся в результате ремонта и (или) демонтажа электротехнического оборудования, на основании Акта «приема-передачи отходов (вторичного сырья)» (форма которого предусмотрена Приложением № 8 к настоящему Договору) и подписанного Сторонами.

7.1.39. Согласовывать с Заказчиком места временного хранения всех видов отходов, образующихся в процессе выполнения работ, в случае размещения отходов на территории Заказчика.

7.1.40. Осуществлять сбор и временное накопление отходов.

7.1.41. После окончания работ не позднее 5 дней освободить места проведения работ от всех видов отходов, сдать все временно-хранящиеся отходы (за исключением вторичного сырья) специализированным предприятиям.

7.1.42. По требованию Заказчика предоставлять отчет по форме: «Сведения о работе по охране труда» (Приложение № 6 к настоящему Договору).

7.1.43. Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего договора) собственников Подрядчика (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Подрядчика; информацию о составе собственников (состав участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.) привлекаемых субподрядчиков Подрядчика. В целях раскрытия вышеуказанной информации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта) предоставляется: 1) заполненная Карточка делового партнера (сканированная копия и MS Excel) по форме, утвержденной Заказчиком 2) сканированные копии документов, подтверждающих произошедшие изменения (учредительные документы в действующей редакции (Устав, Положение и др.); выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления Заказчику; список лиц, зарегистрированных в реестре акционеров с указанием доли владения в процентах (для акционерных обществ), выданный не ранее, чем за 30 календарных дней до даты предоставления Заказчику; протокол заседания совета директоров (наблюдательного совета/общего собрания акционеров/участников)/решение учредителя об избрании/назначении исполнительного органа; паспорт или иной документ, содержащий паспортные данные физического лица (серия и номер, кем и когда выдан, место регистрации); свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН) или иной документ, содержащий номер ИНН физического лица) 3) Согласие на обработку персональных данных физических лиц (руководителей, учредителей, участников, акционеров и т.д.) с подписью субъекта персональных данных (оригинал) по форме, утвержденной Заказчиком.

7.2. Подрядчик вправе:

7.2.1. Пользоваться в течение всего срока ремонта документацией технического архива Заказчика и другими имеющимися в его распоряжении техническими документами.

7.2.2. Запросить у Заказчика необходимую техническую документацию до начала и в ходе производства работ по настоящему Договору.

7.2.3. После уведомления Представителя Заказчика в соответствии с п. 7.1.24. Договора зафиксировать время вынужденного простоя с указанием причин простоя, составив Акт вынужденного простоя (форма которого предусмотрена Приложением № 9 к настоящему Договору). Акт подписывается Представителями Сторон. В случае отсутствия Представителя Заказчика по месту проведения работ, либо при отказе Представителя Заказчика в подписании Акта, Акт подписывается Представителем Подрядчика в одностороннем порядке. При этом в Акте делается отметка об

отсутствии по месту проведения работ Представителя Заказчика либо об его отказе от подписания Акта вынужденного простоя.

7.2.4. Подрядчик имеет право при выполнении отдельных видов работ привлечь специализированные организации или производителя/поставщика оборудования для осуществления шеф-монтажных работ. При этом ответственность за проведение работ и их результат возлагается на Подрядчика.

7.2.5. Привлечь по согласованию с Заказчиком для выполнения отдельных видов работ субподрядную организацию.

7.2.6. При необходимости выполнения совмещенных работ на объекте совместно с Заказчиком разрабатывать график совмещенных работ.

7.2.7. Подрядчик имеет право заменить своего Представителя по техническим вопросам, направив письменное уведомление Заказчику не позднее, чем за 14 календарных дней до указанной замены.

7.3. Для реализации договора Заказчик обязан:

7.3.1. В течение 10 календарных дней после подписания настоящего договора, назначить своих Представителей - (в т.ч. но, не ограничиваясь супервайзером), уполномоченных выступать от имени Заказчика по всем вопросам, касающимся исполнения технической части настоящего Договора. Задачи, функции, полномочия Представителей Заказчика определяются условиями настоящего Договора и Положением ОАО «Тюменьэнерго» «О службе супервайза».

7.3.2. Обеспечить оформление необходимых разрешительных документов для выполнения ремонтных работ на Объектах Заказчика, за исключением документов, обязанность согласования которых возложена на Подрядчика (в соответствии с п. 7.1.20. Договора). Выдать Подрядчику информацию о разрешении на проведение работ до 17.00 часов дня, предшествующего дате выполнения ремонтных работ на Объекте.

7.3.3. До начала работ предоставить Подрядчику для согласования и утверждения План-график отключения электротехнического оборудования (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору).

7.3.4. По запросу Подрядчика предоставлять имеющуюся у Заказчика необходимую Подрядчику техническую документацию для выполнения работ не менее чем за 14 рабочих дней до начала производства работ и в течение трех рабочих дней с момента обращения Подрядчика в ходе производства работ.

7.3.5. Обеспечить соблюдение Плана-графика отключения электротехнического оборудования (Приложение № 2 к настоящему Договору). Об изменении в данном Плане-графике, Заказчик обязан известить Подрядчика не менее чем за 1 (один) рабочий день в письменном виде с указанием причины изменения срока вывода оборудования.

7.3.6. Не менее чем за 1 (один) рабочий день предупредить Подрядчика о внесении изменений в состав работ, не влияющих на стоимость договора (п. 7.4.9. Договора), об отказе потребителей, либо вышестоящих оперативно-диспетчерских служб в реализации Заявки на вывод оборудования в ремонт. В течение трех рабочих дней согласовать с Подрядчиком и утвердить необходимые изменения в «Перечень объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору).

7.3.7. Обеспечить режимы работы оборудования, находящегося в эксплуатации для выполнения Подрядчиком работ по Договору, не вступая в противоречие с диспетчерской дисциплиной.

7.3.8. Обеспечивать расчистку подъездных и внутриподстанционных дорог в зимний период¹.

7.3.9. Своевременно обеспечить допуск Подрядчика для выполнения обязательств, принятых по настоящему Договору, на рабочие места в соответствии с «Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок» (ПОТ РМ – 016-2001 РД 153-34.0-03.150-00, Раздел 12 «Организация работ командированного персонала»), либо предоставить при необходимости соответствующие права, согласно РД 153-34.0-03.150-00 п.12.10 и п.13.1. Допуск персонала Подрядчика для выполнения работ осуществляется непосредственно после вывода оборудования и

¹ - Данное требование касается исключительно работ выполняемых на подстанциях (ПС), переключательных пунктах линии электропередачи (ПП) и прочих объектах локального базирования и не распространяется на работы, выполняемые на трассе ВЛ.

подготовки рабочего места. Контролировать соблюдение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности персоналом Подрядчика (субподрядчика) и принимать действенные меры к нарушителям вплоть до отстранения бригады от работы.

7.3.10. В случае поступления звонка о возникновении простоя (с последующим письменным уведомлением) Представитель Заказчика должен принять все необходимые меры для устранения простоя персонала и транспорта Подрядчика.

7.3.11. Обеспечить, по возможности, Подрядчика стационарной телефонной связью на Объекте и электроэнергией в пределах существующей стационарной разводки в зоне выполнения работ по Договору.

7.3.12. Обеспечить охрану оборудования, материалов и оснастки Подрядчика, необходимых для выполнения работ по Договору, находящихся на территории Заказчика и переданных под охрану, в соответствии с принятым у Заказчика порядком.

7.3.13. До начала производства работ, предусмотренных «Перечнем объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору) выдать Подрядчику необходимую техническую документацию, Акты о выявленных дефектах оборудования (Акты предремонтного обследования) и прочую документацию по согласованию Сторон.

7.3.14. Направить своего Представителя, в срок, указанный в уведомлении о готовности оборудования к эксплуатации или приемке скрытых работ, для проведения приемо-сдаточных испытаний оборудования или освидетельствования скрытых работ.

7.3.15. Обеспечить квалифицированным эксплуатационным персоналом проведение пусковых операций и ввод оборудования в работу.

7.3.16. Обеспечивать координацию выполнения работ подрядными организациями, осуществляющими различные виды работ на Объекте Заказчика по другим договорам.

7.3.17. Осуществлять оплату работ, выполняемых Подрядчиком, в течение всего периода ведения работ в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

7.3.18. В случае необходимости проведения дополнительного объема работ в соответствии с п. 7.1.34. Договора, Заказчик в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления Подрядчика о необходимости проведения дополнительных работ, рассматривает указанное уведомление и направляет Подрядчику ответ о согласовании или несогласовании выполнения дополнительного объема работ.

7.3.19. В случае обнаружения недостатков в выполненных работах, незамедлительно письменно уведомить об этом Подрядчика с указанием срока и времени прибытия последнего к месту проведения работ для составления Акта «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» по форме, предусмотренной Приложением № 7 к настоящему Договору. В Акте должны быть указаны сроки устранения выявленных недостатков/дефектов.

7.4. Заказчик вправе:

7.4.1. Заказчик вправе не реже одного раза в месяц осуществлять контроль соблюдения Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком, условий настоящего Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в Акте, подписываемом Представителями Заказчика, Подрядчиком или третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком. В случае отказа Подрядчика/третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком, от подписания такого Акта, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке.

7.4.2. На любом этапе производства работ проверить соблюдение технологии выполнения работ Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность и при обнаружении нарушений остановить их и потребовать выполнения работ в соответствии с нормативно-технической документацией. Все распоряжения и указания Заказчика, в том числе о приостановлении работ Подрядчиком (на срок более одного рабочего дня) должны быть оформлены в письменном виде и являются обязательными для Подрядчика.

7.4.3. Вмешаться в производство работ Подрядчиком, в том числе, если последний:

- своими действиями вызвал угрозу нарушений нормальной эксплуатации оборудования или нарушает ПТЭ, ПТБ, правила Госгортехнадзора РФ, правила пожарной безопасности;
- допустил дефекты, которые могут быть скрыты последующими работами;
- не выполняет требований технологической и нормативно-технической документации;

- своими действиями создает угрозу жизни и здоровью работников.

В этих случаях Заказчик имеет право приостановить работы, потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения и после их устранения допустить персонал Подрядчика к выполнению работ.

7.4.4. Отстранить персонал Подрядчика или персонал субподрядной организации от выполнения работ на весь период действия договора, в случаях:

- нарушения персоналом производственной и/или трудовой дисциплины;
- при отсутствии у персонала необходимой компетенции для выполнения работ;
- нарушения персоналом правил охраны труда на месте производства работ;

При отстранении персонала подрядной/субподрядной организации от выполнения работ, представитель Заказчика оформляет акт об отстранении персонала от выполнения работ с указанием причин, повлекших отстранение.

7.4.5. Потребовать от Подрядчика произвести замену субподрядной организации или осуществления работ собственными силами Подрядчика при нарушениях указанных в п. 7.4.4., при этом сроки выполнения работ остаются без изменений.

7.4.6. Потребовать замену персонала Подрядчика при нарушениях указанных в п. 7.4.4., при этом сроки выполнения работ остаются без изменений.

7.4.7. При обнаружении недостатков в выполненных работах Заказчик имеет право составить Акт «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» в одностороннем порядке, в случае если Подрядчик не прибыл в срок указанный в уведомлении в соответствии с п. 7.3.19. Договора.

7.4.8. Запрашивать у Подрядчика сведения о работе по охране труда в виде отчета «Сведения о работе по охране труда» по форме предусмотренной Приложением № 6 к настоящему Договору.

7.4.9. В одностороннем порядке вносить в объем работ любые изменения, не влияющие на стоимость и сроки выполнения работ (в соответствии с «Перечнем объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» - Приложение № 1 к настоящему Договору) которые, по его мнению необходимы, путем направления Заказчиком требований о выполнении работ с указанием:

- сведений об увеличении или сокращении объема любой работы, включенной в договор;
- сведений об исключении любой работы из «Перечня объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору);
- сведений об изменении характера или вида любой части работы.

Данные изменения вносятся в обязательном порядке в «Перечень объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений» (Приложение № 1 к настоящему Договору). Изменения объема работ, не влияющие на стоимость и сроки выполнения, оформленные Заказчиком в письменном виде, являются обязательным для Подрядчика.

7.4.10. Если изменения в объеме работ повлияют на стоимость или срок выполнения комплекса работ (в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору), то Подрядчик приступает к их выполнению только после внесения изменений в соответствующую документацию и подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору (п. 3.3. Договора).

7.4.11. Для выполнения отдельных видов работ по настоящему Договору, привлечь специализированные организации или производителя/поставщика оборудования (Шеф-монтажные работы).

7.4.12. Потребовать ввод в работу ремонтируемого оборудования досрочно в случае возникновения аварийных ситуаций. Время ввода оборудования не должно превышать времени аварийной готовности, определенного разрешенной Заявкой.

7.4.13. Не допускать к выполнению работ персонал Подрядчика, допустивший нарушение трудовой дисциплины или правил охраны труда при выполнении работ на объектах Заказчика. Факт нарушения должен быть зафиксирован в Акте о нарушении трудовой дисциплины (или Акте расследования нарушений, аварий, инцидентов и несчастных случаев), оформленном в соответствии с требованиями п. 11.1.3; 11.1.4. настоящего Договора.

7.4.14. В период гарантийного срока эксплуатации выполнить своими силами или с привлечением третьих лиц, работы по ремонту без привлечения Подрядчика, если обнаруженные дефекты создают угрозу безопасной эксплуатации и/или требуют срочного устранения. Все затраты,

понесенные Заказчиком по устранению обнаруженных дефектов возмещаются Подрядчиком в полном объеме в течение 7 рабочих дней на основании копий подтверждающих документов.

7.4.15. Уточнить у Подрядчика номенклатуру и количество МТР по результатам предремонтного обследования оборудования, оформленного Актом технического обследования оборудования перед ремонтом.

8. Требования к контролю качества выполняемых работ

8.1. Качество выполняемых работ обеспечивается следующими факторами:

- качеством применяемой документации (проектной, технологической, конструкторской, нормативной), и т.п.;
- качеством применяемых материалов и оборудования их соответствием действующим ГОСТам, сертификатам соответствия и требованиям стандартов;
- качеством технологии производства работ;
- качеством ремонтной документации, определенной пунктом 7.1.10. настоящего Договора.

8.2. Контроль качества производства работ осуществляется Сторонами в соответствии с установленными обязанностями по настоящему Договору:

- контроль качества применяемой для выполнения работ технической документации передаваемой Подрядчику в соответствии с п.7.3.4. Договора, осуществляется Заказчиком до начала производства работ определенных Планом-графиком ремонта оборудования.
- входной контроль материально технических ресурсов и оборудования, осуществляется Подрядчиком в соответствии с требованиями п.п. 7.1.28. – 7.1.30. настоящего Договора.
- контроль соблюдения технологии производства работ и соответствие конечного результата требованиям нормативно-технической документации, осуществляется представителями Заказчика - супервайзерами, в соответствии с требованиями п.п. 7.4.1. – 7.4.3. настоящего Договора.
- контроль качества предоставляемой ремонтной документации, определенной пунктом 7.1.10. настоящего Договора осуществляется Заказчиком при приемке выполненных работ.

8.3. Результаты контрольных процедур для обеспечения качества выполняемых работ фиксируются Сторонами следующим образом:

- качество переданной технической документации для производства ремонтных работ отмечается в Акте приема-передачи;
- факт соответствия применяемых материалов и оборудования требуемому качеству фиксируется в Акте «приемки оборудования, сооружений из ремонта» (Приложение № 4 к настоящему Договору) с приложением подтверждающих документов.
- соблюдение технологии и качество выполненных работ фиксируются в Акте «об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» (Приложение № 7 к настоящему Договору) при промежуточном контроле и в Акте «приемки оборудования, сооружений из ремонта» при сдаче-приемке выполненных работ;
- ремонтная документация, передаваемая Подрядчиком после окончания ремонтных работ в соответствии со ст. 10 настоящего Договора, проверяется Заказчиком и в случае обнаружения ее несоответствия требованиям СО 34.04.181-2003 (п. 7.1.10. Договора), возвращается Подрядчику для доработки.

9. Сдача-приемка выполненных работ

9.1. Передача результатов выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом о приемке выполненных работ формы КС-2 и Справкой о стоимости выполненных работ формы КС-3 (составляемых в двух экземплярах), подписываемых Заказчиком и Подрядчиком, с приложением локальных сметных расчетов, а также Актами по форме ОС-3 «Акт о приемке-сдаче отремонтированных, реконструируемых, модернизированных объектов основных средств» по окончании работ по капитальному ремонту.

Акт приемки выполненных работ формы КС-2 подписывается Заказчиком после постановки оборудования под напряжение и его нормальной работы под нагрузкой в течение не менее 48 часов.

9.2. В случае обнаружения Заказчиком некачественного выполнения работ данные нарушения

фиксируются в Акте «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» с определением порядка и сроков их устранения (Приложение № 7 к настоящему Договору). Акт подписывается Представителями Сторон. При отсутствии мотивированного отказа Подрядчика от подписания Акта «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе», Акт считается принятым в редакции Заказчика.

9.3. При необходимости, перед приемкой результатов выполненных работ проводятся приемо-сдаточные испытания (далее по тексту ПСИ).

9.4. Подрядчик передает в письменном виде Заказчику требования, предусматривающие особенности пуска и опробования при ПСИ, но не противоречащих ПТЭ и инструкциям заводоизготовителей. После выполнения работ Заказчик вместе с Подрядчиком проводит ПСИ электроустановок и отдельных систем для проверки качества сборки и регулировки, а так же для проверки эксплуатационных показателей на соответствие установленным требованиям.

9.5. Приемо-сдаточные испытания электроустановки производятся в два этапа: испытания при пуске и испытания под нагрузкой. Сроки проведения ПСИ должны обеспечивать своевременное включение электроустановки под нагрузку согласно сетевому графику ремонта.

9.6. По окончании испытаний оформляется Протокол испытаний в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации, который подписывается Представителями Сторон.

9.7. Результаты работы Подрядчика, в которых Представитель Заказчика обнаружил недостатки при ее приемке, а так же при несоответствии характеристик оборудования вышедшего из ремонта, осуществляется повторная приемка результатов работ Заказчиком после устранения Подрядчиком соответствующих замечаний Представителя Заказчика. Подрядчик обязан за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки устранить имеющиеся замечания.

9.8. Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности к сдаче отдельных ответственных узлов, конструкций и скрытых работ не позднее, чем за 24 часа до их сдачи.

9.9. Представитель Заказчика обязан прибыть к сроку, указанному в уведомлении для приемки скрытых работ, ответственных узлов и конструкций.

9.10. Готовность принимаемых работ, ответственных узлов и конструкций подтверждается подписанием Представителем Заказчика и Подрядчиком соответствующих актов (Акт приемки отдельных ответственных узлов, конструкций или Акт скрытых работ). Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика или Заказчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан вскрыть любую часть скрытых работ по указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

9.11. Если Заказчик, своевременно получивший уведомление о готовности к сдаче отдельных ответственных узлов, конструкций и скрытых работ не прибыл к указанному сроку, Подрядчик имеет право подписать Акт приемки отдельных ответственных узлов, конструкций или скрытых работ в одностороннем порядке, предварительно выполнив цифровую фотосъемку скрытых работ.

9.12. Сдача-приемка работ, выполняемых Подрядчиком с привлечением персонала специализированных предприятий или производителя/поставщика оборудования (шеф-инженер), производится Сторонами по Актам выполненных работ формы КС-2 с приложением документов, свидетельствующих о выполнении шеф-монтажных работ на Объекте.

9.13. По окончании работ Подрядчик оформляет Акт приемки оборудования, сооружений из ремонта, производит запись в журнале ввода оборудования, журнале релейной защиты и автоматики и передает весь объем хранившейся у него документации Заказчику. Заполнение паспортов оборудования выполняет Заказчик.

9.14. Акты приемки оборудования, сооружений из ремонта и паспорта на оборудование Подрядчик передает Представителю Заказчика в срок не позднее чем через семь календарных дней после окончания работ в отношении соответствующего Объекта. Представитель Заказчика заполняет сведения о выполнении ремонта в паспорте оборудования. Документацию необходимую для работы приемочной комиссии, согласно утвержденному Заказчиком перечню, Подрядчик предоставляет не позднее срока окончания ремонта соответствующего Объекта.

10. Гарантии качества

10.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение комплекса работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями

настоящего Договора;

- качество выполнения всех работ в соответствии с требованиями инструкций по технологии ремонтов, инструкций заводов-изготовителей оборудования, нормативной и технологической документацией и действующими нормами и правилами;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока эксплуатации оборудования;
- качество материалов, комплектующих изделий, конструкций и систем, используемых Подрядчиком для выполнения работ, в соответствии с проектной документацией, государственными стандартами, техническими условиями;
- наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов или других документов удостоверяющих качество материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, используемых Подрядчиком для выполнения работ.

10.2. Подрядчик гарантирует достижение оборудованием, указанным в Приложении №1 к Договору, показателей работы, установленных технической документацией, и возможность его эксплуатации на протяжении гарантийного срока, указанного в п. 10.3 настоящего Договора.

10.3. Срок гарантии на выполненный результат работ составляет 18 месяцев с момента подписания обеими Сторонами Акта приемки выполненных работ формы КС-2.

10.4. Гарантии качества распространяются на используемые Подрядчиком при производстве работ материалы, запасные части на все конструктивные элементы, а также на работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору, в течение 18 месяцев со дня приемки результата работ в целом.

10.5. При обнаружении недостатков в выполненной работе гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

10.6. Если в период гарантийного срока указанного в п. 10.3 обнаружатся дефекты, то Заказчик назначает Комиссию для расследования причин случившегося и в течение трех суток письменно извещает Подрядчика об обнаружении дефектов с указанием сроков прибытия Представителя Подрядчика для осмотра выявленных дефектов и подписания Акта о выявленных дефектах.

10.7. В случае необоснованного неприбытия Представителя Подрядчика для осмотра выявленных дефектов, либо необоснованного отказа со стороны Представителя Подрядчика от подписания Акта, действительным считается Акт, составленный и подписанный Заказчиком в одностороннем порядке.

10.8. В течение гарантийного периода Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика, в срок установленный Заказчиком, за свой счет выполнить все работы по исправлению и устранению дефектов, являющихся следствием нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, а также, в случае необходимости, повторно выполнить отдельные виды работ за свой счет.

11. Ответственность сторон

11.1. Ответственность Подрядчика:

11.1.1. В случае неустранения Подрядчиком выявленных недостатков/дефектов в работе в срок, указанный в Акте «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе», (п. 7.3.19 Договора), Заказчик имеет право удержать с Подрядчика штраф из суммы, подлежащей уплате за выполненные работы. Размер штрафа устанавливается в размере двойной стоимости работ по устранению выявленных недостатков/дефектов зафиксированных в Акте «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе». При этом Подрядчик не освобождается от обязанности устранить выявленные недостатки/дефекты в работе за свой счет.

11.1.2. Расчет стоимости работ по устранению выявленных недостатков/дефектов зафиксированных в Акте «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» предоставляет Подрядчик. В случае если Подрядчик не предоставил необходимый расчет в течение трех рабочих дней после истечения срока указанного в Акте (п. 9.2. Договора), Заказчик имеет право самостоятельно произвести необходимые расчеты и удержать с Подрядчика штраф в размере определенном в соответствии с п. 11.1.1. Договора из суммы, подлежащей уплате.

11.1.3. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за нарушение на объектах Заказчика работниками Подрядчика, работниками других субподрядных организаций, привлеченных Подрядчиком для выполнения работ по Договору Правил технической эксплуатации электрических

сетей, межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности при эксплуатации электроустановок), и другой нормативно-технической документации, действующей на территории Российской Федерации. В случае выявления факта нарушения Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 50 (пятидесяти) тысяч рублей за каждое нарушение. Факт нарушения указанных в настоящем пункте требований подтверждается Актом расследования нарушения, составленным и подписанным Представителями Заказчика и Подрядчика.

11.1.4. При несогласии Подрядчика подписывать Акт расследования нарушения (п. 11.1.3 Договора), последний в двухдневный срок направляет в адрес Заказчика мотивированный отказ. При отсутствии мотивированного отказа Подрядчика в подписании Акта, Акт расследования нарушений считается принятым в редакции Заказчика.

11.1.5. В случае если факт нарушения указанных в п.п. 11.1.3, 11.1.8 Договора привел к возникновению убытков у третьих лиц, то Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки в течение 15 (пятнадцати) дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11.1.6. В случаях нарушения Подрядчиком при выполнении работ нормативно-правовых актов Российской Федерации, взыскания, налагаемые на Заказчика уполномоченными надзорными органами РФ, возмещаются Подрядчиком в течение 10 дней с момента предоставления Заказчиком копий документов, подтверждающих оплату Заказчиком штрафных санкций.

11.1.7. Подрядчик обязан незамедлительно информировать Заказчика обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, произошедших на объектах Заказчика, принимать участие в их расследовании в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов. Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и внутренними нормативными актами Заказчика, комиссией с обязательным участием Представителей Заказчика, Подрядчика и привлекаемых Подрядчиком третьих лиц, а также Представителей уполномоченных государственных органов, в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ. Отказ от участия в комиссии не допускается.

11.1.8. При наличии вины Подрядчика в возникновении аварии, пожаров, инцидентов и несчастных случаев, произошедших в процессе работы, последний обязуется возместить Заказчику причиненные убытки в полном объеме.

11.1.9. В случае невыполнения объема работ, указанных в согласованном и утвержденном Сторонами ежемесячном Плане-графике выполнения работ по ремонту на текущий месяц по вине Подрядчика, Заказчик вправе по своему выбору:

- взыскать с Подрядчика штраф в размере 10% от стоимости работ, запланированных в ежемесячных Планах-графиках выполнения работ по ремонту оборудования и сооружений электроустановок, но не выполненных работ. При этом Подрядчик не освобождается от обязанности по надлежащему выполнению работ;

- выполнить работы собственными силами или с привлечением третьих лиц с уменьшением цены Договора на стоимость данных работ и взысканием с Подрядчика штрафа в размере 10% от стоимости запланированных, но не выполненных работ;

- расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Договора.

11.1.10. В случае несоблюдения Подрядчиком сроков начала и/или окончания выполнения работ по настоящему Договору, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 0,1% от стоимости работ, в отношении которых была допущена просрочка.

11.1.11. Неустойки (штрафы) предусмотренные настоящим Договором, взыскиваются с Подрядчика сверх причиненных убытков.

11.1.12. Подрядчик на условиях настоящего договора несет ответственность за нанесенный ущерб и выход из строя функционально зависимого, находящегося рядом оборудования и иного имущества Заказчика в случае выхода из строя/отказа в работе ремонтируемого оборудования.

11.2. Ответственность Заказчика:

11.2.1. Расходы Подрядчика, возникшие вследствие несвоевременного исполнения Заказчиком обязательств по настоящему договору, возмещаются последним в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

11.2.2. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 7.3.5. и п. 7.3.6. настоящего Договора при наличии его вины, Заказчик оплачивает Подрядчику время простоя персонала и транспортных средств Подрядчика в соответствии с п. 3.8. настоящего Договора. При этом, Заказчик не несет ответственности при отказе Системного оператора единой энергетической

системы в согласовании вывода оборудования в ремонт (в срок менее чем за 24 часа до начала выполнения работ) и наличии требований Системного оператора единой энергетической системы, не позволяющих вывести в ремонт оборудование, сроки выполнения работ по ремонту которого, согласованы Сторонами в соответствии с условиями настоящего договора.

12. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор) и непосредственно повлиявших на исполнение обязательств по Договору.

12.2. К событиям чрезвычайного характера в контексте настоящего договора относятся: наводнение, землетрясение, шторм, эпидемии или иные проявления сил природы, а также война или военные действия.

12.3. При наступлении указанных в пункте Договора обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно известить об этом другую Сторону, приложив к извещению справку компетентного государственного органа.

12.4. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечет увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 3 месяцев. В случае действия этих обстоятельств более 3 месяцев любая из сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, при этом Стороны обязаны провести взаимные расчеты в течение 15 дней с момента расторжения Договора. При этом упущенная выгода не возмещается.

13. Рассмотрение споров

13.1. Стороны обязуются принять необходимые разумные меры для избегания разногласий при исполнении обязательств по договору.

13.2. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат, по выбору истца, разрешению в Третейском суде при Некоммерческом партнерстве «Объединение организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт энергетических объектов, сетей и подстанций «ЭНЕРГОСТРОЙ» (НП «ЭНЕРГОСТРОЙ») в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления.

Решения Третейского суда при НП «ЭНЕРГОСТРОЙ» являются обязательными, окончательными и оспариванию не подлежат.

14. Конфиденциальность

15.1. Стороны обязуются без взаимного предварительного письменного согласования не разглашать третьим лицам информацию, составляющую коммерческую тайну: информацию, полученную в ходе заключения настоящего Договора; информацию, относящуюся к предмету и условиям настоящего Договора (содержащуюся в тексте настоящего Договора, а также в документах, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора); информацию, полученную в ходе исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору (далее – конфиденциальная информация)². Срок неразглашения конфиденциальной информации устанавливается Сторонами в течение всего срока действия Договора, а также в течение трех лет после прекращения данного срока.

15.2. Каждая из Сторон обязуется предпринять все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации.

15.3. Стороны обязуются не использовать незаконно конфиденциальную информацию, а также обязуются незамедлительно информировать друг друга о ставших им известными угрозе разглашения, разглашении или ином незаконном использовании конфиденциальной информации, о

² За исключением информации, являющейся общедоступной; информации, в отношении которой в соответствии с действующим законодательством РФ не может быть установлен режим коммерческой тайны; информации, подлежащей раскрытию в соответствии с действующим законодательством РФ.

случаях запросов конфиденциальной информации третьими лицами, в том числе органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления.

15.4. За разглашение или незаконное использование конфиденциальной информации Сторона, нарушившая обязательства, предусмотренные данным разделом настоящего Договора, обязана возместить потерпевшей Стороне причиненные убытки.

15. Прочие условия

15.1. Переход возникших из настоящего договора прав требований к Заказчику, зачет взаимных требований без письменного согласия последнего не допускается. Уступка прав требований, зачет взаимных, однородных требований к Заказчику оформляется трехсторонним договором.

15.2. Договор подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

15.3. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации

15.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными Представителями обеих Сторон.

15.5. Все уведомления и иные сообщения, которые должны или могут направляться в соответствии с настоящим договором, считаются направленными надлежащим образом, если они:

- 1) доставлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- 2) доставлены курьером с распиской в получении;
- 3) высланы факсимильным сообщением (с подтверждением получения) с последующей отправкой письма одним из указанных выше способов.

15.6. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

15.7. После подписания настоящего договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относящиеся к данному договору, теряют силу, если они противоречат настоящему Договору.

16. Приложения к Договору

16.1. Приложение № 1 – «Перечень объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений»».

16.2. Приложение № 2 - форма «Ежемесячный План-график отключения электротехнического оборудования».

16.3. Приложение № 3 - Сводный сметный расчет.

16.4. Приложение № 4 - форма «Акт приемки оборудования, сооружений из ремонта».

16.5. Приложение № 5 - «Памятка для ознакомления с системой экологических аспектов, рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в ОАО «Тюменьэнерго» персонала ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, при выполнении работ на оборудовании Компании, в том числе с привлечением механизмов».

16.6. Приложение № 6 форма «Сведения о работе по охране труда».

16.7. Приложение № 7 - форма Акта «об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе».

16.8. Приложение № 8 - форма Акта «приема-передачи отходов (вторичного сырья)».

16.9. Приложение № 9 - форма Акта «вынужденного простоя».

16.10. Приложение № 10 - форма Акта «выхода персонала на работу в выходные и праздничные дни».

16.11. Приложение № 11 – форма Акта «дефектации оборудования в процессе ремонта».

17. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

17.1. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении формы собственности, банковских и почтовых реквизитов, реорганизации, ликвидации, банкротстве и иных

обстоятельствах, влияющих на надлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, в срок не позднее десяти дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

17.2. Реквизиты Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «Тюменьэнерго»

Ю/а: Россия, г. Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, ул. Университетская, 4
П/а: 628406, Россия, г. Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, ул. Университетская, 4
ОГРН 1028600587399
Филиал ОАО «Тюменьэнерго»
Тюменские распределительные сети
625000, Россия, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Даудельная, 44
Почтовый адрес: 625002, Россия, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Даудельная, 44
ИНН: 8602060185 КПП: 720245001
Р/счет 40702810467100009063
в Западно-Сибирском банке
ОАО «Сбербанк России» г. Тюмень
К/счет 30101810800000000651
БИК 047102651
тел.(3452) 59-63-59,
факс: (3452) 50-95-97

ПОДРЯДЧИК:

ООО «Омутинскэлектросельстрой»

Ю/а: Россия, Тюменская область, село Омутинское, улица Кирова, дом № 37 а
П/а: 627070, Россия, Тюменская область, с.Омутинское, ул. Кирова, д. № 37 а
ИНН: 7220003747 КПП: 722001001
ОГРН 1027201673861
Р/счет 40702810667210100076
в Западно-Сибирском банке
ОАО «Сбербанк России» г. Тюмень
Омутинское ОСБ № 1648
К/счет 30101810800000000651
БИК 047102651
Тел.: (34544) 3-26-35, 3-31-39,
8(3452) 500-316
Факс 8 (34544) 3-26-35
Эл. адрес: oess72@mail.ru
ОКПО/ОКВЭД 01289480/45.21.3

**Заместитель генерального директора – директор
филиала ОАО «Тюменьэнерго» - «Тюменские
распределительные сети»**

Директор

_____/В.Г. Сорокин/

М.П.

_____/Г.И. Милимко/

М.П.

к Договору подряда на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО "Омутинскэлектросетьстрой"

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора –
директор филиала ОАО «Тюменьэнерго» -
«Тюменские распределительные сети»

_____/Г.И. Милимко/

_____/В.Г. Сорокин/

Перечень объектов и объемов работ по ремонту оборудования и сооружений

Филиал "Тюменские распределительные сети" Тобольское территориальное производственное отделение

Местонахождение филиала: 626150, Тюменская обл., г.Тобольск, 7а мкр. АБК 3

1. Общая характеристика объектов, на которых необходимо выполнить комплекс работ по предотвращению аварийной ситуации:

№	ВЛ 35-220 кВ Бухгалтерское наименование с указанием инвентарного номера	Год ввода в эксплуатацию	(последнего кап ремонта) Полная протяж. (км)	кол-во опор (шт)	кол-во ВЧ- провод (кол-во ВЧ- заградителей)	Кол-во и тип изоляторов (шт)	Приписка объекта (РЭС)	Местонахождение РЭС (адрес)	Расстояние от РЭС до места выполнения работ (км).			
									дорога с асфальтным покрытием(км)	грунтовая дорога (км)	отсутствие дороги (км)	ИТОГО (км)
1	ВЛ-110кВ Иртыш – КС-9-2 (ВЛ-110кВ Иртыш - КС-9 2ц инв. № 415941)	1980	21,8	71	АС-300/48 (0)	ПС-6А - 1382, ПС-12А - 594	Тюменские распределительные сети, Тобольское ТПО, г.Тобольск	г.Тобольск, Тобольский РЭС	19	3	2,5	24,5
1	ВЛ-110 кВ Иртыш-Сетово 1,2 (ВЛ-110кВ Иртыш- Сетово 1ц, 2ц инв. № 305269)	1974	77,88	180	АС-185/29 (0)	7696 - ПС-6А, 1825 - ПС-12А, 480 - ПС-16Б	Тюменские распределительные сети, Тобольское ТПО, г.Тобольск	г.Тобольск, Тобольский РЭС	25	3	1,2	29,20

2. Перечень и объемы выполняемых работ:

№	Наименование объекта и выполняемых работ по объекту	ед. изм.	кол-во	Место выполнения работ (№ опор, пролет)					Мак расстояние от РЭС до объекта (км)	Срок выполнения	Требования в т.ч. к МТР
				заболоченная проходимая местность	кустарник	вспаханное поле или распутица (независимо от времени года)	территория городов, поселков	в нормальных условиях			
1.	ВЛ-110 кВ Иртыш-КС-9-2										
1	Работы по установке, замене и ремонту тросовых оттяжек металлических опор воздушных ЛЭП напряжением 35-220 кВ										
1.1	Бурение ледяных скважин глубиной до 3 метров для забивки свай	1 скважина	6					46, 49	24,5	март	Машины бурильно-крановые: на автомобиле, глубина бурения 3,5 м Тягач для доставки вагончика
1.2	Забивка свай	1 свая	6					46, 49	24,5	март	Сваи железобетонные СВ-35-8-Нр (масса 2,4т.) - 6 шт. Сваебой Тягач с полуприцепом для перевозки свай, сваебой Кран на автомобильном ходу 10 т для погрузки, выгрузки свай Бригадный автомобиль ГАЗ-3034Р4
1.3	Замена U-образного болта тросовой оттяжки опоры воздушной ЛЭП напряжением 35-220 кВ	1 болт	12					46, 49	24,5	март	U-образный болт Р39 (15 кг) - 12 шт. (в комплект входит болт М30 - 1шт, длина 2200мм., гайка М30 - 4шт., шайба 30 - 2шт.) Смазка солидол жировой марки «Ж» - 0,024т. Зажим кликовой типа КС-100-1 (0,43 кг) - 24шт. Смазка ЗЭС - 24кг. Бригадный автомобиль ГАЗ-3034Р4 Трактор Тягач с полуприцепом для доставки трактора

Договор ОАО «Тюменьэнерго»

3. Применяемые стандарты, СНиПы, НТД, правила:

- Все работы по выполнению капитального ремонта должны быть начаты согласно утвержденным планам-графикам и закончены до 1 числа месяца следующего за отчетным, не позднее чем за 2 недели непосредственно до начала работ предоставить согласованный и утвержденный график отключения ВЛ, а также проект производства работ заказчику.
- Весь комплекс работ по капитальному ремонту ВЛ-35-110 кВ должен быть выполнен в соответствии с действующей базой нормативно-технической документации:
- СНиП на строительные конструкции и работы по линиям электропередачи, СНиП 3.05.06-85;
 - Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей СО 34.04.181-2003 г.;
 - Типовая инструкция по эксплуатации воздушных линий электропередачи напряжением 35-800 кВ РД 34.20.504-94;
 - Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, изд. 2003 г.;
 - Правила устройства электроустановок 7-е издание 2003 г.;
 - Проекты производства работ на ВЛ и технологические карты;
 - Другими действующими руководящими документами.

4. Требования к обеспечению техники безопасности при проведении работ

- Все работы в действующих электроустановках филиала "Тюменьэнерго"/Тюменские распределительные сети/ Тобольское ТПО выполняются в строгом соответствии с:
- Правилами безопасности при строительстве линий электропередачи и производстве электромонтажных работ РД 153-34.3-03-285-2002;
 - Межотраслевыми правилами по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-16-2001;
 - СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования";
 - Межотраслевыми правилами по охране труда при работе на высоте ПОТ РМ-012-2000;
 - Правилами устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) ПБ 10-256-98;
 - Правилами пожарной безопасности для энергетических предприятий РД 153-34.0-03.301-00.

5. Требования к материально-техническому обеспечению работ.

Все применяемые материалы, запчасти, инструменты и приспособления должны быть в исправном состоянии (новыми или ранее не использовавшимися), а также соответствовать характеру выполняемой работы;

Все применяемые материалы должны иметь соответствующие сертификаты (паспорта) качества, которые передаются заказчику в полном объеме.

Спецификация на поставляемые МТР подрядчиком, согласовывается с заказчиком;

Основное оборудование должно пройти входной контроль, осуществляемый специалистами филиала;

Доставка МТР на место проведения работ осуществляется подрядчиком.

6. Оформление необходимых разрешений и документов

Подрядчик должен иметь разрешительные документы (лицензии, допуски, аккредитации) для выполнения требуемых видов работ по ремонту оборудования;

Перед началом выполнения работ подрядчик обязан предоставить заказчику список ответственных лиц, отвечающих за безопасное выполнение работ и состав бригад;

Оформление всех необходимых разрешений и документов выполняется подрядчиком;

Все согласования необходимые по условиям работ осуществляются подрядчиком;

7. Требования к расчету стоимости работ

Стоимость работ определяется локальными сметными расчетами на каждый объект;

Расчеты производятся в действующих нормативных базах или фирменной Сметно-нормативной базе на техническое обслуживание и ремонт электрооборудования, сооружений, устройств релейной защиты и противоаварийной автоматики, средств диспетчерского технологического управления объектов электрических сетей ОАО «Тюменьэнерго» (СНБРО).

На работы, не включенные в состав нормативной базы для расчета стоимости, устанавливается требование о формировании калькуляций.

8. Дополнительные требования:

Ответственные лица подрядчика, участвующие в работе обязаны обеспечить:

Оперативный контроль качества выполняемых работ;

Контроль соответствия выполняемых работ требованиям ППР, СНиП и др. технической документации;

Проверять соблюдение технологической дисциплины при производстве ремонтных работ;

Обеспечивать выполнение ремонтных работ в сроки, согласованные с Заказчиком;

Обеспечивать производство работ в соответствии с настоящим техническим заданием, сметой документацией и договором на выполнение работ;

Определять объемы дополнительных работ по результатам осмотра с составлением актов и дефектных ведомостей;

Обеспечить вывоз демонтированного оборудования на склад Заказчика;

Обеспечить вывоз строительного мусора и уборка рабочего места;

Приемка ВЛ после проведения работ и оценка качества работ осуществляется комиссией в соответствии с НТД;

Правилами производства и приемки работ, СНиП 3.01.04-87;

Правилами организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей СО 34.04.181-2003г (приложение 50 «Акт сдачи-приемки отремонтированных, модернизированных объектов электрических сетей»);

После выполнения объема работ по капитальному ремонту ВЛ предоставить Заказчику документацию по отчетности;

- Акт приемки выполненных работ (Унифицированная форма № КС-2);

- Справка стоимости выполненных работ (Унифицированная форма № КС-3);

- Акт о приеме - сдаче отремонтированных объектов основных средств (Унифицированная форма № ОС-3).

Начальник Сект.ЭЭП СЭиР ТРС

В.И. Ренёв

Договор ОАО «Тюменьэнерго»

к Договору подряда на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети № 14.2/02 от 27.02.2014 г.

СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЁТ

на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах Тобольского ТПО филиала ОАО "Тюменьэнерго" - "Тюменские распределительные сети"

№ п/п	Наименование объекта	Вид работ	№ локального сметного расчета	Итого по смете, с НДС 18%, руб.
1	2	3	4	5
Тобольское ТПО				
1	ВЛ-110 кВ Иртыш-Сетово 1,2	капитальный ремонт	ЛСР №1	471 802,75
2	ВЛ-110 кВ Иртыш-КС-9-2	капитальный ремонт	ЛСР №2	1 175 740,85
ВСЕГО по Тобольскому ТПО				1 647 543,60

Заказчик:

ОАО "Тюменьэнерго"

Заместитель генерального директора -
директор филиала ОАО "Тюменьэнерго" -
"Тюменские распределительные сети"

_____/В.Г. Сорокин/

Подрядчик:

ООО "Омутинскэлектросельстрой"

Директор

_____/Г.И. Милимко/

к Договору подряда на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети № 14.2/02 от 27.02.2014 г.

Форма Акта на приемку из ремонта оборудования и сооружений

АКТ

на приемку из _____ ремонта
вид ремонта

_____ установки (ПС, ВЛ, ТП) № _____
наименование

Дата и № договора _____

Организация-Заказчик _____

Организация-Исполнитель _____

Наименование объекта (ПС, ВЛ, ТП) № _____

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии _____ должность, предприятие, фамилия, инициалы

составила акт о нижеследующем:

1. _____ (ПС, ВЛ, ТП) № _____

наименование установки
 находилась в ремонте с _____

вид ремонта
 при плановых сроках ремонта с _____ по _____

2. Причины увеличения продолжительности ремонта сверх плана _____

3. Комиссией рассмотрены следующие представленные документы:

3.1 Ведомость планируемых работ

3.2 Ведомость невыполненных работ

3.3. Ведомость дополнительных/скрытых работ не предусмотренных планом

3.4.

4. На основании рассмотренных документов и результатов приемо-сдаточных испытаний, проведенных в соответствии с _____

наименование, дата и номер протоколов приемо-сдаточных испытаний

отремонтированному оборудованию, входящему в состав установки, установлены следующие оценки качества:

Наименование оборудования (составных частей)	(ПС, ВЛ, ТП) №	Тип	Оценка качества отремонтированного оборудования	Причины изменения оценки качества отремонтированного

5. На основании результатов подконтрольной эксплуатации и оценок качества отремонтированного оборудования, отремонтированная установка принимается в постоянную эксплуатацию с окончательной оценкой _____

6. На основании проверки выполнения установленных требований и оценок качества отремонтированного оборудования (составных частей), входящего в состав установки, предприятиям - исполнителям ремонта за качество выполненных ремонтных работ комиссией устанавливаются оценки:

Наименование предприятия-исполнителя ремонта	Оценка качества выполненных ремонтных работ	Причины изменения оценки качества выполненных ремонтных работ

7. В течение подконтрольной эксплуатации должны быть проведены остановки оборудования и выполнены следующие работы:

Наименование оборудования	(ПС, ВЛ, ТП) №	Тип	Перечень работ	Продолжительность останова

На основании изложенного отремонтированный объект принимается из ремонта в эксплуатацию без ограничений/с ограничениями.

Председатель комиссии

подпись

расшифровка

Члены комиссии:

подпись

расшифровка

подпись

расшифровка

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главного инженера
ОАО «Тюменьэнерго»



С.В. Смирнов

ПАМЯТКА

для ознакомления с системой экологических аспектов, рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в ОАО «Тюменьэнерго» персонала ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, при выполнении работ на оборудовании Компании, в том числе с привлечением механизмов.

В ОАО «Тюменьэнерго» разработана, внедрена, функционирует и поддерживается в рабочем состоянии интегрированная система менеджмента (ИСМ), соответствующая требованиям международных стандартов ISO 9001 «Системы менеджмента качества», ISO 14001 «Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению», ISO 18001 «Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования».

Персонал, выполняющий работы на оборудовании ОАО «Тюменьэнерго», обязан соблюдать следующие правила:

- Все работы производить в строгом соответствии с действующими процедурами, инструкциями, правилами и нормами;
- Осуществлять сбор и размещение отходов и мусора в специально отведенных для этого местах и контейнерах;
- Не допускать разлива, утечек и протечек нефтепродуктов, лакокрасочных, горючесмазочных и иных вредных химических веществ, в случае разлива немедленно произвести очистку;
- Использовать автотранспорт и строительно-дорожную технику, прошедшие контроль содержания вредных веществ отработанных газов, согласно установленному порядку;
- Не допускать попадания отходов и мусора на почву, в ливневые стоки, на тропинки, тротуары и дороги - проводить немедленную их очистку;
- Самостоятельно проводить уборку рабочих мест и территории после окончания работы, обеспечить содержание земельного участка в надлежащем виде;
- Нести ответственность за нарушение почвенно-растительного слоя вне границ земельного отвода и загрязнение территории производственными и бытовыми отходами, нефтепродуктами;
- Ознакомиться с Реестром экологических аспектов деятельности ОАО «Тюменьэнерго», правилами безопасного обращения с отходами : «Правила обращения с отходами производства и потребления в ОАО «Тюменьэнерго» ПР 05770629.23.001-2009, «Инструкцией по практическому ведению работ с отходами 1-3 классов опасности» ИН 05770629-07-23-002-2009.
- Работники обязаны соблюдать правила промышленной и пожарной безопасности, выполнять требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

- Не допускать к выполнению работ в электроустановках работников, не ознакомившихся с перечнем потенциальных опасностей при выполнении работ на объектах ОАО «Тюменьэнерго», не прошедших обучение, инструктаж, стажировку, проверку знаний, обязательные медицинские осмотры;
- Перед началом работы персонал должен быть обеспечен всеми необходимыми сертифицируемыми средствами индивидуальной и коллективной защиты, обучен правилам применения средств защиты и обязан пользоваться ими для обеспечения безопасности труда;
- Весь персонал должен быть обучен безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, должен быть обеспечен инструкциями по охране труда по видам выполняемых работ;
- Исполнитель (подрядчик) обязан соблюдать действующие стандарты и требования ОАО «Тюменьэнерго» установленные в области охраны окружающей среды и в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда;
- Исполнитель (подрядчик) в ходе работы не вправе выполнять указания ОАО «Тюменьэнерго», если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды и охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

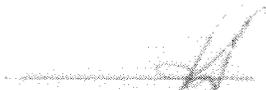
Персонал ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, которые выполняют работы на оборудовании ОАО «Тюменьэнерго», несет ответственность за выполнение перечисленных выше правил.

Начальник СОР и ПК



СМ. Пауесов

Начальник отдела
охраны окружающей среды



Е.Н. Каранкевич

Начальник СМК



А.В. Маркин

Сведения о работе по охране труда

Наименование	Код стр.	за аналогичный период	с начала текущего года
		предыдущего года	года
		Гр1	Гр2
Среднесписочная численность работающих, чел.	1		
Число пострадавших при несчастных случаях на производстве - всего, чел.	2		
Число пострадавших со смертельным исходом, чел.	3		
Число пострадавших с тяжелым исходом, чел.	4		
Количество групповых несчастных случаев	5		
Число пострадавших при групповых несчастных случаях - всего, чел.	6		
<i>В том числе:</i>			
Число пострадавших при групповых несчастных случаях со смертельным исходом, чел.	7		
Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием, чел.	8		
Численность лиц, состоящих на учете с профессиональным заболеванием, которым назначены выплаты в возмещение вреда, чел.	9		
Численность пострадавших, которым установлен процент утраты трудоспособности по трудовым увечьям и профзаболеваниям, чел.	10		
Количество человеко-дней нетрудоспособности у пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, чел.	11		
Численность пострадавших, которым назначены выплаты в возмещение вреда, включая лиц, которым назначены выплаты в возмещение вреда в связи со смертью кормильца, чел.	12		
Количество работников, которым по типовым нормам необходимы средства индивидуальной защиты, чел.	13		
Количество работников, обеспеченных в полном объеме средствами индивидуальной защиты согласно норм, чел.	14		
Израсходовано на мероприятия по охране труда на обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, тыс.руб.	15		
Обеспеченность работниками средствами защиты, %	16		
Количество рабочих мест, подлежащих аттестации	17		
<i>В том числе:</i>			
Количество рабочих мест, прошедших аттестацию	18		
Количество рабочих мест, не соответствующих нормативным требованиям по охране труда	19		
Число работников на рабочих местах, не соответствующих нормативным требованиям по охране труда, чел.	20		

Подрядчик _____ должность _____ Ф.И.О. _____ подпись _____

Начальник СОТПК _____ Ф.И.О. _____ подпись _____

ФОРМА

АКТ
приема-передачи отходов (вторичного сырья)
к КС-2 № _____ от ____ . ____ . ____ г.

ОАО «Тюменьэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____ территориального производственного отделения филиала «Тюменские распределительные сети» - ОАО «Тюменьэнерго» _____, действующего на основании доверенности _____ от ____ . ____ . ____ г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от ____ . ____ . ____ г., с другой стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Подрядчик передал, а Заказчик принял отходы, образующиеся в результате выполнения работ за _____ месяц по договору подряда № _____ от ____ . ____ . ____ г.:

По объекту _____
(полное бухгалтерское наименование объекта с указанием инвентарного номера)

Наименование РЭС _____
(наименование РЭСа)

№ п/п	Наименование отходов	Масса отходов, т
1	Провод _____	_____
2	Провод _____	_____
3.	Лом черных металлов	_____

На момент подписания настоящего Акта отходы переданы Подрядчиком и приняты Заказчиком для последующего оприходования на склад.

Наименование и количество материалов и оборудования, приведенных в таблице соответствует действительности.

Заказчик:

(наименование должности)

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Подрядчик:

« _____ »

(наименование должности)

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

к Договору подряда на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах
Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети
№ 14.2/02 от 27.02.2014 г.

Организация-заказчик _____ (наименование организации) _____ (структурное подразделение)	Форма по ОКУД _____ по ОКПО _____	Код

**ФОРМА. АКТ
вынужденного простоя**

Номер документа	Дата составления

при выполнении работы по договору

номер	
дата	

Местонахождение ОПФ _____

 (адрес, здание, сооружение, оборудование)

Организация-подрядчик _____ по ОКПО _____
 (наименование)

Организация-субподрядчик _____ по ОКПО _____
 (наименование)

1. Для выполнения _____
 (присма, монтажа, наладки, испытания)
 бригада прибыла на место работы, указанное в Заявке в _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся

- | | | |
|----|--|------------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| | Наименование специальности с указанием разряда | фамилия, имя, отчество |
| 2. | _____ | _____ |
| | Наименование специальности с указанием разряда | фамилия, имя, отчество |
| 3. | _____ | _____ |
| | Наименование специальности с указанием разряда | фамилия, имя, отчество |
| 4. | _____ | _____ |
| | Наименование специальности с указанием разряда | фамилия, имя, отчество |
| 5. | _____ | _____ |
| | Наименование специальности с указанием разряда | фамилия, имя, отчество |
| 6. | _____ | _____ |
| | Наименование специальности с указанием разряда | фамилия, имя, отчество |

удостоверяем невозможность проведения запланированных работ в связи со следующими обстоятельствами:

№ п/п	Подробное описание обстоятельств, вызвавших невозможность осуществления работ

О факте невозможности приступления к выполнению работ было сообщено в соответствии с п. _____ Договора
 Представителю Заказчика по тел. _____ в _____ час. _____ мин.

Указанные выше обстоятельства привели в вынужденному простое транспортных средств

№ п/п	Наименование транспортных средств с указанием марки, гос.номера	балансовая принадлежность транспорта	стоимость м/часа

Продолжительность вынужденного простоя составила:

с _____ час. _____ мин. по _____ час. _____ мин. " _____ " _____ 20__ г.

К Акту прилагаются следующие документы:

_____ (копии путевых листов транспортных средств, копия Заявки на вывод оборудования в ремонт и т.д.)

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) _____
 М.П. М.П. " _____ " _____ 200__ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 200__ г.

к Договору подряда на выполнение работ по предотвращению аварийной ситуации на объектах
Тобольского ТПО филиала ОАО «Тюменьэнерго» - Тюменские распределительные сети
№ 14.2/02 от 27.02.2014 г.

Организация-подрядчик _____ <small>(наименование организации)</small> _____ <small>(структурное подразделение)</small>	Форма по ОКУД по ОКПО	Код _____ _____ _____
---	--------------------------	--------------------------------

Номер документа	Дата составления

**ФОРМА. АКТ
выхода персонала на работу в выходные (праздничные) дни**

Местонахождение ОПФ _____ _____ _____ <small>(адрес, здание, сооружение, оборудование)</small> Организация-заказчик _____ <small>(наименование)</small>	выполнение работы по договору по ОКПО	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center;">номер</td> <td style="width: 70%;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">дата</td> <td> </td> </tr> </table>	номер		дата	
номер						
дата						

Мы, нижеподписавшиеся: Представитель Подрядчика _____
(Ф.И.О., должность)

Представитель Заказчика _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

По причине _____

привлекался персонал Подрядчика к работе в выходной (праздничный) день для выполнения _____
(проект, монтаж, наладки, испытания)

на Объекте _____

Бригада прибыла на место работы, указанное в "Заявке на изменение технологического режима работы оборудования"
 в _____ часов _____ минут и выполняла работы на Объекте до _____ часов _____ минут

Привлекаемый персонал:

- | | | |
|----|---|---------------------------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| | <small>Наименование специальности с указанием разряда</small> | <small>фамилия, имя, отчество</small> |
| 2. | _____ | _____ |
| | | <small>фамилия, имя, отчество</small> |
| 3. | _____ | _____ |
| | <small>Наименование специальности с указанием разряда</small> | <small>фамилия, имя, отчество</small> |
| 4. | _____ | _____ |
| | <small>Наименование специальности с указанием разряда</small> | <small>фамилия, имя, отчество</small> |
| 5. | _____ | _____ |
| | <small>Наименование специальности с указанием разряда</small> | <small>фамилия, имя, отчество</small> |
| 6. | _____ | _____ |
| | <small>Наименование специальности с указанием разряда</small> | <small>фамилия, имя, отчество</small> |

Транспортные средства, привлеченные для выполнения вышеуказанных работ:

№ п/п	Наименование транспортных средств с указанием марки, гос.номера	описание работ	количество м/часов

Представитель организации-заказчика

Представитель подрядной организации

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П. " " 200 г.

Договор ОАО «Тюменьэнерго»

_____ наименование филиала

УТВЕРЖДАЮ
Главный инженер

_____ подпись _____ расшифровка

_____ дата

АКТ
дефектации оборудования _____ наименование оборудования

ПС/ВЛ/ТП _____, присоединение _____ находящегося в _____ ремонте
вид ремонта)
с _____ по _____.

Комиссия в составе:

председателя _____
должность, предприятие, фамилия, инициалы

и членов комиссии: _____
должность, предприятие, фамилия, инициалы

составила настоящий акт в том, что:

1. На основании результатов контроля и диагностирования технического состояния сборочных единиц (узлов) и деталей оборудования установлены дефекты, приведенные ниже в части 1 таблицы №1.

2. Для устранения обнаруженных дефектов требуется выполнение дополнительных работ, не предусмотренных технологической картой по ремонту, приведенных в части 2 таблицы №1.

3. Для выполнения работ, приведенных в части №1 таблицы №1 требуется наличие следующих материально-технических ресурсов (см. часть №3 таблицы №1).

4. Производство работ, приведенных в части 2 таблице №1 при наличии материально-технических ресурсов, указанных в п. 3 настоящего акта с учетом технологических возможностей их выполнения, потребует в соответствии со скорректированным графиком увеличения продолжительности ремонта на _____ суток и изменение срока _____ ремонта оборудования _____
вид ремонта

_____ с _____ по _____
наименование дата дата

(не требует изменения продолжительности и сроков ремонта), изменением стоимости работ.

Таблица №1
Пример (ВМТ-110)

Часть 1			
№п/п	Узлы	Обнаруженные дефекты	Заключение
Часть 2			
Дополнительные работы			
№п/п		Наименование работ	Заключение
Часть 3			
Материалы, запасные части			
№п/п	Кол-во	Тип, марка	Требования

Председатель комиссии _____
подпись _____ расшифровка

Члены комиссии: _____
подпись _____ расшифровка

Договор ОАО «Тюменьэнерго»