Утверждаю
Председатель Оргкомитета
Соревнований
Главный инженер ПАО «Россети»

_____ Д.Б. Гвоздев

«____» _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении соревнований профессионального мастерства персонала по ремонту и обслуживанию воздушных линий электропередачи напряжением 110 кВ

г. Нижневартовск
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Соревнования профессионального мастерства персонала по ремонту и обслуживанию воздушных линий электропередачи напряжением 110 кВ (далее – Соревнования) проводятся на Учебно-тренировочном полигоне (далее – УТП) филиала АО «Тюменьэнерго» Нижневартовские электрические сети в г. Нижневартовске с 30 июля по 03 августа 2018 года.

1.2. В Соревнованиях принимают участие команды ДЗО ПАО «Россети», сторонних организаций, направившие в установленном порядке заявки на участие.

1.3. Программа мероприятий по подготовке и проведению Соревнований утверждается Организационным комитетом (далее – Оргкомитет) Соревнований и направляется участникам и ответственным исполнителям ДЗО ПАО «Россети» в установленном порядке в срок не позднее 16.07.2018.

1.4. Электрическое оборудование УТП филиала АО «Тюменьэнерго» Нижневартовские электрические сети является условно действующими электроустановками.

2. Основные цели и задачи Соревнований

2.1. Оценка уровня профессиональной подготовки персонала при организации и проведении работ по ремонту и обслуживанию воздушных линий электропередачи.

2.2. Повышение качества и безопасности работ при подготовке, допуску и проведению работ в электроустановках ДЗО ПАО «Россети».

2.3. Обмен передовым опытом при организации и проведении работ по ремонту и обслуживанию воздушных линий электропередачи.

2.4. Совершенствование уровня профессиональной подготовки персонала дочерних и зависимых обществ ПАО «Россети» при организации и проведении работ по ремонту и обслуживанию воздушных линий электропередачи.

2.5. Повышение производительности труда персонала дочерних и зависимых обществ ПАО «Россети» при организации и проведении работ по ремонту и обслуживанию воздушных линий электропередачи.

3. Требования к участникам Соревнований

3.1. К участию в Соревнованиях допускается команда в составе руководителя команды и бригады работников в составе пяти человек:

– мастер по эксплуатации (ремонту) высоковольтных линий электропередачи, 5 группа по электробезопасности (имеющий права: выдающего наряд, распоряжение, единоличного осмотра, ответственного руководителя работ, допускающего, производителя работ, работы на высоте, ответственного за безопасное производство работ подъемниками (вышками) – 1 человек;

– электромонтер по эксплуатации (ремонту) высоковольтных линий электропередачи, 4 группа по электробезопасности (имеющий права: производителя работ, допускающего, работы на высоте, рабочего люльки, члена бригады) – 1 человек;

– электромонтер по эксплуатации (ремонту) высоковольтных линий электропередачи, 3-4 группа по электробезопасности (имеющий права: члена бригады, работы на высоте, рабочего люльки) – 2 человека;

– электромонтер по эксплуатации (ремонту) высоковольтных линий электропередачи, 4 группа по электробезопасности (имеющий права: производителя работ, допускающего, работы на высоте, рабочего люльки, члена бригады) – 1 человек (резервный).

Допускается прибытие с командой дополнительно не более трех человек с оплатой питания за свой счет.

3.2. Питание членов команд, судейских бригад этапов, Главной судейской комиссии, Мандатной комиссии, Организационного комитета, Группы организационно-технической поддержки, судей-консультантов и Секретариата (обед на территории УТП, два кофе-брейка) осуществляется за счет сметы на проведение и подготовку Соревнований, утвержденной распоряжением ПАО «Россети» от 23.03.2018 № 128р «О подготовке к проведению соревнований профессионального мастерства в 2018 году» (в редакции распоряжения ПАО «Россети» от 11.04.2018 № 173р «О внесении изменений в распоряжение ПАО «Россети» от 23.03.2018 № 128р») (далее – Распоряжение).

3.3. Проживание (включая завтраки и ужины в гостинице) участников соревнований, в том числе, членов команд, судейских бригад этапов, Мандатной комиссии, Организационного комитета, Группы организационно-технической поддержки, консультантов и Секретариата осуществляется за счет командировочных расходов.

3.4. Проживание (включая завтраки и ужины в гостинице) Главной судейской комиссии, старших судей этапов осуществляется за счет сметы на проведение и подготовку Соревнований.

3.5. Заявки на участие в Соревнованиях подаются в Оргкомитет Соревнований и в АО «Тюменьэнерго» (на имя Первого заместителя генерального директора – Главного инженера АО «Тюменьэнерго» А. А. Брагина) до 29.06.2018 согласно форме приложения № 6 распоряжения ПАО «Россети» от 23.03.2018 № 128р с указанием:

– полного наименования ДЗО ПАО «Россети»;

– состава команды с указанием фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, должности, групп по электробезопасности, даты рождения, стажа работы по профессии, даты заезда, даты отъезда и заявлений на согласие обработки персональных данных.

Также должны быть приложены индивидуальные фотографии членов команды (формат JPEG, размер 3×4, разрешение 300 dpi).

3.6. Участники Соревнований должны иметь при себе следующие документы:

– паспорт гражданина РФ;

– удостоверение о проверке знаний работника с соответствующими записями и отметками, удостоверение подтверждающее допуск к работам на высоте, рабочего люльки, стропальщика;

– выписку из организационно-распорядительного документа (либо его копию) о предоставлении прав в соответствии с требованиями действующих правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, а также требований к составу команд;

– заключение периодического медицинского осмотра, подтверждающее отсутствие противопоказаний у работника к выполнению работ в действующих электроустановках напряжением выше 42 В и к работам на высоте;

– страховой полис обязательного медицинского страхования;

– медицинская страховка от несчастного случая;

– именную инструкцию по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве (утвержденную членом Правления ОАО «РАО ЕЭС России», Техническим директором Вайнзихером Б. Ф. 21.06.2007).

3.7. Необходимые дополнительные сведения и документы для предоставления в Мандатную комиссию устанавливаются Положением о Мандатной комиссии.

3.8. Спецодежда членов бригады должна отвечать требованиям охраны труда и быть единого образца для всех членов команды. В каждой команде на спецодежде должны быть нашивки (наклейки) с эмблемой ПАО «Россети» и соответствующего ДЗО ПАО «Россети», согласно правилам нанесения символики ПАО «Россети».

Дополнительно к комплекту спецодежды каждый участник команды должен быть обеспечен деловым костюмом для участия в торжественных мероприятиях.

3.9. Все участники Соревнований, включая членов руководящих и организационно-технических органов, руководителей команд, членов бригад и

приглашенных лиц, находясь на территории УТП во время проведения Соревнований, должны иметь нагрудные бейджи с указанием названия филиала ДЗО, фамилии, имени, отчества и статуса участника. Нагрудные бейджи разрабатываются и распространяются при регистрации Секретариатом Соревнований. Членам бригад во время непосредственного выполнения тренировок на оборудовании и выполнения работ на этапах разрешается не надевать нагрудные бейджи во избежание стеснения движений при выполнении работы.

3.10. Бригады должны быть укомплектованы собственными средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), инструментами, такелажем и приспособлениями для выполнения работ на этапах. Бригады должны быть укомплектованы собственными приборами для выполнения работ на этапах. Утвержденный техническим руководителем ДЗО перечень средств защиты, приборов, инструментов и приспособлений, используемых бригадой при прохождении этапов Соревнований, предоставляется в Главную судейскую комиссию и Мандатную комиссию. В случае объективной и обоснованной невозможности доставки командами средств защиты, приборов, инструментов и приспособлений, а также в случае выхода их из строя (неисправности) в процессе Соревнований, бригада пользуется резервным комплектом СИЗ, приборами, такелажем, инструментами, приспособлениями для выполнения работ на этапах, находящимися в установленном месте, наличие которых обеспечивается филиалом АО «Тюменьэнерго» Нижневартовские электрические сети.

3.11. Команды-участницы должны иметь флаг компании с древком (для торжественной церемонии) и флаг для флагштока. Размер флагов 2,1х1,4 метра. Таблички с наименованием компаний команд-участниц Соревнований предоставляются принимающей стороной.

3.12. В случае невозможности продолжения соревнования одним из членов бригады по объективным причинам, он может быть заменен в ходе проведения Соревнований на резервного члена бригады по представлению руководителя команды с разрешения Главной судейской комиссии. Обратная замена не допускается.

3.13. Все задействованные в проведении и подготовке Соревнований (судьи, секретариат, руководители делегаций и участники) обязаны знать и неукоснительно соблюдать настоящее Положение.

4. Подготовка Соревнований

4.1. Для организации проведения Соревнований формируются:
- Организационный комитет;
- Главная судейская комиссия;
- Судейские бригады;
- Мандатная комиссия;
- Секретариат;
- Группа организационно-технической поддержки.

4.2. Состав Оргкомитета Соревнований определен Распоряжением ПАО «Россети».

4.3. В настоящее Положение решением Оргкомитета Соревнований могут быть внесены необходимые корректировки, но не позднее, чем за три недели до начала Соревнований.

4.4. Состав Главной судейской комиссии утверждается Председателем Оргкомитета Соревнований.

4.5. Состав Мандатной комиссии утверждается Председателем Оргкомитета Соревнований.

4.6. Состав Судейских бригад этапов Соревнований утверждается Председателем Оргкомитета Соревнований.

4.7. Формирование Судейских бригад этапов Соревнований производится Оргкомитетом Соревнований исходя из следующих условий:

– старшие судьи этапов выбираются, как правило, из представителей структурных подразделений филиала ПАО «Россети» - Центр технического надзора;

– судейские бригады этапов Соревнований формируются из представителей ДЗО ПАО «Россети» - участников Соревнований (в зависимости от сложности этапов);

– в состав Судейских бригад могут дополнительно включаться независимые консультанты по применению оборудования, средств защиты, программных комплексов и др. от сторонних компаний и организаций;

– списки кандидатур в состав Судейских бригад Соревнований предоставляется ДЗО ПАО «Россети» - участниками Соревнований в АО «Тюменьэнерго» до 27.04.2018;

– члены Мандатной комиссии являются запасными судьями Соревнований;

– замена в персональном составе Судейских бригад (при необходимости) допускается по решению Главной судейской комиссии Соревнований по письменному обращению.

4.8. После формирования составов Главной судейской комиссии, Мандатной комиссии, состава Судейских бригад на этапах, а так же актуализированной организационной и технической документации и их утверждения, документы и информационные материалы размещаются Оргкомитетом Соревнований на официальном сайте ПАО «Россети» http://www.rosseti.ru/about/skillscompetition/docs/

4.9. АО «Тюменьэнерго»:

– разрабатывает проекты положений об этапах Соревнований;

– направляет их на утверждение в Оргкомитет Соревнований.

4.10. Утвержденные Положения об этапах Соревнований, Положение о судействе, Положение о мандатной комиссии, Программа проведения Всероссийских Соревнований, календарный график проведения всероссийских Соревнований, план схема УТП размещаются Оргкомитетом Соревнований на официальном сайте ПАО «Россети» в срок до 13.07.2018.

В Положениях о проведении этапов должны быть следующие обязательные разделы:

– общие положения;

– условия проведения работ на этапе;

– сценарий проведения этапа;

– критерии оценок бригады;

– перечень СИЗ, приборов, инструмента, такелажа, приспособлений, необходимых для проведения работ на этапе;

– перечень рекомендованной нормативно-технической документации;

– приложение 1 – задание на этап;

– приложение 2 – форма протокола проведения этапа;

– приложение 3 – форма бланка оценок для поощрения по номинациям Соревнований (кроме 1-го этапа).

4.11. Мандатная комиссия осуществляет следующие основные функции:

– прием копий сопроводительных писем от участников Соревнований на имя директора филиала АО «Тюменьэнерго» Нижневартовские электрические сети Громового Евгения Алексеевича, с указанием цели командировки, лиц, ответственных за безопасное проведение работ на правах командированного персонала, предоставленных им прав по безопасной организации и проведению работ в электроустановках с указанием групп по электробезопасности;

– проверка соответствия состава команды поданной заявке и наличия у членов бригады права выполнять функции, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения;

– проверка наличия у каждого члена бригады удостоверения работника о результатах проверки знаний, документов, подтверждающих допуск работников к выполнению специальных работ для прохождения этапов Соревнований;

– проверка наличия у каждого члена бригады положительного заключения медицинского осмотра, подтверждающего отсутствие противопоказаний у работника к работам с вредными и (или) опасными производственными факторами;

– проверка наличия сертификатов качества (сертификаты или декларации, подтверждающих качество и защитные свойства, паспорт завода-изготовителя на средства защиты, приборы, инструменты, приспособления и такелаж, планируемые для использования командой в ходе Соревнований);

– подготовка для утверждения Председателем Мандатной комиссии Протокола о соответствии документов требованиям настоящего Положения и допуске команд к Соревнованиям;

– передача протокола в Секретариат;

– подготовка доклада Оргкомитету Соревнований о допуске команд к Соревнованиям.

Мандатная комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного Председателем Оргкомитета Соревнований.

4.12. Для решения организационных и процедурных вопросов во время проведения Соревнований назначаются: Распорядитель Соревнований, Секретариат Соревнований, Группа организационно-технической поддержки.

4.13. Распорядителем Соревнований назначается работник филиала АО «Тюменьэнерго» Нижневартовские электрические сети.

4.14. Секретариат Соревнований формируется до начала Соревнований из представителей АО «Тюменьэнерго». Руководитель Секретариата назначается решением Главного судьи Соревнований.

4.15. Секретариат Соревнований осуществляет следующие функции:

– легализация организационно-регламентирующих документов Соревнований;

– разработка и выдача участникам и гостям Соревнований нагрудных визиток (бейджей);

– прием от Мандатной комиссии протоколов допуска команд к проведению работ на оборудовании полигона;

– аккредитация представителей средств массовой информации, фото- и видео-операторов, отображающих ход проведения Соревнований;

– информационно-документальное обеспечение церемоний открытия и закрытия Соревнований;

– осуществление оперативной связи между членами Оргкомитета, Судейскими бригадами, командами-участниками и Группой организационно-технической поддержки проведения Соревнований, в том числе с использованием средств мобильной сотовой или громкоговорящей связи;

– ведение и контроль исполнения графика прохождения команд на этапах;

– прием от Старших судей на этапах оформленных протоколов проведения этапов с приложениями, состав которых оговаривается положениями о проведении соответствующих этапов Соревнований, и последующей их проверкой и передачей на утверждение в Главную судейскую комиссию;

– прием апелляций от руководителей команд, жалоб по организационно-бытовым вопросам от участников Соревнований и передача на рассмотрение по принадлежности – в Главную судейскую комиссию или Группу организационно-технической поддержки;

– регистрация и хранение протоколов проведения этапов Соревнований и протоколов рассмотрения апелляций команд, подписанных членами Главной судейской комиссией и утвержденных Главным судьей Соревнований, до подведения итогов Соревнований;

– текущий подсчет набранных командами баллов, обработка информации о ходе Соревнований и обеспечение функционирования информационной системы «Экран хода соревнований»;

– ознакомление руководителей команд с протоколами проведения этапов Соревнований и протоколами рассмотрения апелляций команд;

– подготовка сводной информации, информации по рейтинговой оценке, информации по кандидатурам для награждения по установленным номинациям;

– оформление наградных документов, призов и т. п.;
– сопровождение церемоний открытия и закрытия Соревнований.

4.16. Группа организационно-технической поддержки формируется из представителей АО «Тюменьэнерго».

4.17. Группа организационно-технической поддержки осуществляет обеспечение следующих функций:

– визуально-имиджевое оформление объектов и площадок, задействованных в Соревнованиях (баннеры, флаги, указатели, информационные доски и т. д.);
– комплектование этапов Соревнований приборами, инструментами и приспособлениями, манекенами-тренажерами, имитаторами ранений и повреждений;
– материально-техническое, в том числе программное, сопровождение всех этапов подготовки и проведения Соревнований;
– функционирование оборудования, предварительные тренировки команд;
– техническая поддержка команд, организационно-технических органов во время работ на этапах Соревнований;
– функционирование телефонной и интернет-связи, электронной почты, факса и другой офисной техники;
– функционирование информационной системы;
– трансфер, расселение, сопровождение участников Соревнований;
– бытовое и культурное обслуживание и т. д.

4.18. Для освещения хода Соревнований разворачивается система информационного обеспечения «Экран хода соревнований». Печатные копии «Экрана хода соревнований» Секретариат выдает по запросу.

5. Этапы Соревнований

5.1. Соревнования проводятся по следующим этапам:

1-й этап:	–	Проверка знаний, действующих НТД, с использованием программного комплекса «АСОП-Эксперт»
2-й этап	–	Проведение осмотра ВЛ 110 кВ с использованием компьютерного имитационного 3D-тренажера
3-й этап	–	Освобождение пострадавшего (манекена) от действия электрического тока с траверсы металлической опоры ВЛ 110 кВ
4-й этап	–	Замена второго от траверсы дефектного изолятора марки ПС-70 в поддерживающей подвеске на опоре типа ПБ110-1С ВЛ 110 кВ
5-й этап	–	Соединение анкерной петли (шлейфа) провода марки АС 120/19 на опоре ВЛ 110 кВ с применением болтового соединительного зажима типа МНТ (работа проводится из макета корзины гидроподъемника с уровня земли)
6-й этап	–	Измерение сопротивления заземления опоры ВЛ 110 кВ

7-й этап	–	Ликвидация пожара в охранной зоне ВЛ 110 кВ при падении провода на землю

5.2. Содержание этапов, порядок их прохождения, оценка профессиональных навыков персонала, порядок начисления штрафных и поощрительных баллов, время, отведенное на выполнение работ на этапах, и другие вопросы определяются соответствующими Положениями о проведении этапов.

Нормативное количество баллов на этапах Соревнований:

№ этапа	Содержание этапа и задание	Место выполнения этапа	Нормативное количество баллов
1	Проверка знаний, действующих НТД, с использованием программного комплекса «АСОП-Эксперт»	Учебный корпус Полигона	200
2	Проведение осмотра ВЛ 110 кВ с использованием компьютерного имитационного 3D-тренажера	Лабораторный корпус. Полигон распределительных сетей	200
3	Освобождение пострадавшего (манекена) от действия электрического тока с траверсы металлической опоры ВЛ 110 кВ	Полигон магистральных сетей. Опора У 220-2	200
4	Замена второго от траверсы дефектного изолятора марки ПС-70 в поддерживающей подвеске на опоре типа ПБ 110-1С ВЛ 110 кВ	Полигон магистральных сетей. Опора ПБ 110-1С	200
5	Соединение анкерной петли (шлейфа) провода марки АС 120/19 на опоре ВЛ 110 кВ с применением болтового соединительного зажима типа МНТ (работа проводится из макета корзины гидроподъемника с уровня земли)	Полигон распределительных сетей	200
6	Измерение сопротивления заземления опоры ВЛ 110 кВ	Полигон магистральных сетей. Опора У 110-3	200

7	Ликвидация пожара в охранной зоне ВЛ 110 кВ при падении провода на землю	Полигон магистральных сетей	200

5.3. Конкретная система оценок, включая размеры поощрительных и штрафных баллов устанавливается Положением о Судейской комиссии и Положениями об этапах. Прохождение бригадами этапов Соревнований осуществляется согласно утвержденному Главным судьей Соревнований графику прохождения командами этапов Соревнований. При окончании контрольного времени, отведенного на выполнение задания, этап останавливается.

5.4. График прохождения этапов Соревнований может быть скорректирован при возникновении в ходе Соревнований объективных причин препятствующих его соблюдению по решению Главной судейской комиссии. Измененный График прохождения этапов Соревнований должен быть своевременно доведен Секретариатом Соревнований до Судейских бригад этапов, руководителей команд и распорядителя Соревнований.

6. Порядок проведения Соревнований

6.1. Для адаптации к месту и условиям проведения Соревнований, а также проведения предварительных тренировок участники прибывают на место проведения за 3-е суток до их начала.

Доступ бригад на Учебно-тренировочный полигон для тренировок и соревнований осуществляется после прохождения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, первичного инструктажа на рабочем месте.

6.2. Допуск бригад на Учебно-тренировочный полигон для тренировок и участия в Соревнованиях осуществляется в качестве командированного персонала.

6.3. Оргкомитетом Соревнований утверждается График проведения предварительных тренировок команд на этапах, согласно которому организуются предварительные тренировки участников Соревнований.

6.4. До начала Соревнований Мандатная комиссия проверяет соответствие квалификации и документов членов команд требованиям настоящего Положения и Положения о Мандатной комиссии, готовность команд и применяемых им средств защиты, инструмента, такелажа и приспособлений к безопасному производству работ.

6.5. За день до начала Соревнований Главный судья Соревнований производит сбор руководителей команд и старших судей этапов для решения организационных вопросов, проведения жеребьевки.

6.6. Задание на выполнение работ на этапе команда получает от Старших судей этапа. Отсчет зачетного времени начинается с момента подачи Старшим судьей на этапе команды на выполнение задания.

6.7. При доведении сценарных условий прохождения этапа члены бригады обязаны выполнять указания судей на этапе. Перед началом выполнения работ членам бригады разрешается задавать уточняющие вопросы членам Судейской бригады на этапе.

6.8. В ходе выполнения работ на этапе члены бригады не имеют права покидать рабочее место без разрешения Старшего судьи этапа, общаться с лицами, не принимающими непосредственного участия в выполнении работ на этапе, или обсуждать действия членов Судейской бригады.

6.9. Во время проведения работ на этапе запрещается нахождение посторонних, в том числе руководителя команды, на месте проведения работ (внутри огражденной территории рабочей зоны этапа). Руководитель команды не имеет права подсказывать членам команды.

6.10. Во время проведения работ проводить фотовидеосъемку на этапе, может только аккредитованные в Секретариате фотовидеооператоры, представляющие команды-участницы Соревнований. Осуществляющему фото и видео съемку запрещается вмешиваться в действия членов команды или судей, мешать производству работ на этапе Соревнований.

6.11. В процессе проведения Соревнований судьям не разрешается делать замечания членам бригады и обсуждать с ними правильность выполнения задания, кроме случаев, угрожающих жизни и здоровью участников Соревнований. Судьи не должны отвлекать членов бригады комментариями и вопросами.

6.12. После начала отсчета зачетного времени судьи не имеют права задавать вопросы членам бригады. Только после завершения работ на этапе судьи имеют право задавать уточняющие вопросы членам бригады при возникновении неясности в оценке их действий.

6.13. Контроль за соблюдением порядка на рабочих местах при прохождении этапов осуществляется судьями на этапах.

6.14. Старшие судьи и судьи на этапах несут персональную ответственность за объективность оценки действий членов бригады на этапе. В случае грубого нарушения судейской этики или невозможности выполнения обязанности старшего судьи или судьи на этапе, Главный судья производит его замену на резервного судью.

6.15. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств (изменение погодных условий, невозможность выполнения работ из-за поломки механизмов или приспособлений, невозможность выполнения работ членами бригады и т. д.) судьи этапа консолидированным решением могут приостановить отсчет контрольного времени, с соответствующей отметкой в Протоколе прохождения этапа Соревнований, на время устранения непредвиденной ситуации. О своем решении судьи этапа немедленно сообщают через Секретариат в Главную судейскую комиссию Соревнований.

6.16. Для объективной оценки действий команды на этапах представителем команды-участника может производиться их видеосъемка, материалы которой, при необходимости, могут передаваться в Главную судейскую комиссию вместе с протоколом проведения этапа. Видеоматериалы неаккредитованных операторов не принимаются в качестве аргументов в случае подачи апелляции.

6.17. В течение всего времени проведения Соревнований участниками Соревнований, членами судейских бригад, членами бригад, руководителями команд, членами делегаций ДЗО ПАО «Россети» – участников и членами руководящих и организационно-технических органов Соревнований должны соблюдаться требования Кодекса корпоративной этики работников ДЗО ПАО «Россети», определяющего основные нормы и правила индивидуального и коллективного поведения, социальной ответственности и других вопросов деловой этики.

6.18. Процедура торжественного открытия и закрытия Соревнований определяется сценарием, утвержденным Оргкомитетом Соревнований.

6.19. По результатам Соревнований выпускаются памятные информационные материалы.

7. Судейство Соревнований

7.1. Судейство Соревнований осуществляется Главной судейской комиссией и судейскими бригадами на этапах.

7.2. Судейство на этапах осуществляется с учетом Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Минтруда России от 24.07.2013 № 328н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (зарегистрировано в Минюсте России 12.12.2013 № 30593), требований настоящего Положения, Положения о судействе и Положений по этапам Соревнований.

7.3. Оргкомитетом, совместно с Главной судейской комиссией, определяется состав программно-технических средств, применяемых при проведении этапов.

7.4. Главная судейская комиссия производит:

– утверждение заключения Мандатной комиссии;

– утверждение технической документации, необходимой для проведения Соревнований;

– инструктаж судейских бригад этапов;

– контроль за ходом Соревнований;

– принятие решений о допуске или отстранении участников Соревнований;

– рассмотрение апелляций команд;

– рассмотрение возможности и принятие решения о переигровке этапа при отказе технических средств;

– рассмотрение и утверждение протоколов по итогам выполнения этапов;

– подведение итогов Соревнований.

7.5. В обязанности судейских бригад входит:

– ознакомление членов команд с рабочими местами и техническими средствами;

– выдача заданий и вводных на этапах;

– допуск соревнующихся бригад на рабочие места этапов;

– обращение в главную судейскую комиссию о снятии с этапа участников за нарушение условий Соревнований;

– контроль правильности заполнения оперативно-технической документации;

– организация оперативного устранения возникших неисправностей технических средств;

– предотвращение вмешательства посторонних лиц в действия бригады на этапе;

– оценка качества выполненных заданий каждой командой на этапе;

– контроль за соблюдением времени нахождения бригады на этапе согласно утвержденному графику выполнения работ на этапах;

– оформление протоколов по итогам выполнения работ на этапах и своевременное их предоставление в Секретариат;

– подведение итогов выполнения работ на этапах и разъяснение допущенных ошибок руководителю команды;

– подача заявки в Главную судейскую комиссию о переигровке этапа при отказе технических средств.

8. Система оценок

Оценка на этапах производится по балльной системе, определенной судейской картой протокола прохождения бригадой этапа.

8.1. В Положениях об этапах устанавливается конкретная система оценок, включая размеры поощрительных и штрафных баллов.

8.2. Оценочные технологические карты разрабатываются судейской бригадой для каждого этапа, за исключением 1-го, и утверждаются Главным судьей Соревнований.

8.3. Итоговая сумма баллов определяется в оценочной технологической карте каждого этапа, за исключением 1-го, утверждаемой в установленном порядке.

8.4. По окончании выполнения работ на этапе, судейской бригадой оформляется протокол прохождения этапа, который подписывается всеми судьями и не позднее 60 минут после окончания этапа направляется в Секретариат Соревнований. Руководитель команды подписывает протокол в графе «С результатами ознакомлен» с проставлением даты и времени ознакомления. При несогласии с решением судейской бригады руководитель команды подписывает протокол с записью о несогласии с оценками с перечислением пунктов, по которым будет подаваться апелляция. При несогласии одного или нескольких членов судейской бригады этапа с оформленным протоколом, последние обязаны подписать протокол с особым мнением. Особое мнение оформляется на отдельном листе с указанием информации, с которой судья не согласен, предлагаемого варианта отражения информации в протоколе и обоснований, подтверждающих необходимость

изменения данных подписанного варианта протокола. Особое мнение члена(-ов) судейской бригады этапа является неотъемлемым приложением к протоколу.

8.5. В случае, если в ходе прохождения этапа бригадой допущены:

8.5.1. грубые нарушения, в том числе «попадание человека под напряжение», выполнение работы на этапе не прекращается. Оценка последующих действий бригады выполняется в установленном порядке в соответствии с критериями оценки, определенными Положением о проведении этапа. По окончании работы на этапе, в случае определения судейской бригадой этапа факта грубого нарушения, в Протокол вносится предложение в Главную судейскую комиссию об аннулировании общей оценки на этапе с обоснованием причины. Главная судейская комиссия принимает или отклоняет предложение судейской бригады на этапе либо устанавливает иную величину штрафных баллов за данное грубое нарушение с корректировкой итоговой оценки по этапу.

Под термином «попадание под напряжение» понимается:

– приближение персонала, гидроподъемника или применяемых ими такелажных средств и приспособлений к токоведущим частям, находящимся условно под напряжением, на расстояние менее допустимого (Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок);

– прикосновение к токоведущим частям, находящимся «условно» под напряжением, без использования защитных средств;

– установка переносного заземления без проверки отсутствия напряжения;

– отсутствие заземлений в необходимом количестве;

– срыв или падение заземления с заземленных токоведущих частей электроустановки во время работ;

– нарушение порядка установки или снятия заземления;

– заземление токоведущей части условно находящейся под напряжением без применения защитных средств, попадание под «шаговое напряжение».

8.5.2. нарушения угрожающие жизни и здоровью участников, выполнение работ на этапе останавливается. Решение о продолжении этапа принимает судейская бригада этапа после устранения нарушения.

8.5.3. нахождение на этапе члена бригады в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (устанавливается по результатам освидетельствования дежурным медперсоналом УТП) бригада снимается с этапа, баллы за этап ей не начисляются.

8.6. Из итоговой суммы баллов на этапе у команды по представлению старшего судьи этапа и по решению Главной судейской комиссии могут вычитаться:

– за опоздание бригады на этап по неуважительной причине – до 20 баллов;

– за подсказки со стороны руководителя команды и членов бригады, не принимающих участия (по жребию) в выполнении работы на этапе – до 20 баллов;

– за игнорирование требований или обсуждение действий судейской бригады во время проведения этапа со стороны членов или лиц, причастных к соревнующейся бригаде – до 30 баллов.

9. Решение спорных вопросов

9.1. Руководитель команды имеет право ознакомиться с результатами выступлений своей команды на любом этапе в Секретариате и, при необходимости, подать в Главную судейскую комиссию Соревнований письменные апелляции на решения судейской бригады на этапе, аргументированные ссылками на соответствующие нормативно-технические документы, не позднее 60 минут после окончания этапа. В случае невозможности подачи апелляции в указанное время, в связи с поздним окончанием этапа, апелляция подается не позднее двух часов с начала следующего дня Соревнований.

9.2. Апелляции подаются в Секретариат в письменном виде на имя Главного судьи Соревнований с указанием причин их подачи и аргументацией сути апелляции

соответствующими пунктами Положения о проведении Соревнований, Положения о проведении этапа Соревнований, технологической карты и (или) проекта производства работ на этапе, и действующей нормативно-технической документацией. Допускается использование видеоматериалов, предоставляемых апеллирующей стороной. Не принимаются апелляции на действия других бригад.

9.3. Апелляции рассматриваются Главной судейской комиссией в течение 3 (трех) часов с момента ее регистрации в Секретариате, в присутствии руководителя команды и членов судейской бригады на этапе.

9.4. При положительном решении по апелляции снятые баллы восстанавливаются.

9.5. По решению Главной судейской комиссии:

- при отсутствии обоснований апелляции команда может быть оштрафована на количество баллов, равных половине максимальной оценки задания на этапе;
- при полном отклонении апелляции команда может быть дополнительно оштрафована на количество баллов, поданных к опротестованию.

9.6. По результатам рассмотрения апелляции составляется протокол, который подписывается членами Главной судейской комиссии и утверждается Главным судьей Соревнований.

9.7. Результаты рассмотрения апелляций являются окончательными и последующему пересмотру не подлежат. Они доводятся до сведения руководителя команды и судейской бригады на этапе и принимаются к исполнению при начислении и регистрации оценки действий бригады на этапе.

10. Подведение итогов Соревнований

10.1. Подведение итогов Соревнований проводится на заседании Главной судейской комиссии.

10.2. Главная судейская комиссия на своем заседании устанавливает результаты соревнований: определяет команду-победителя, команды, занявшие призовые 2 и 3 места, номинантов по номинациям и формы поощрения участников Соревнований.

10.3. По решению Главной судейской комиссии, на основании представлений судейских бригад этапов, в пределах утвержденной сметы затрат на проведение Соревнований, могут быть установлены следующие призовые места и номинации Соревнований:

- команда-победитель;
- команды, занявшие 2 и 3 места;
- лучший мастер;
- лучший производитель работ;
- лучший электромонтер;
- самый опытный участник;
- самый молодой участник;
- знаток правил;
- лучшая судейская бригада.

По решению Оргкомитета Соревнований поощрению могут подлежать лучшая судейская бригада, участники, проявившие наиболее активную работу по организации Соревнований из состава Оргкомитета, судейского корпуса, Мандатной комиссии, Секретариата, группы организационно-технической поддержки и пр.

10.4. Победителем соревнований признается команда, набравшая наибольшую сумму баллов на этапах. При равенстве набранной суммы преимущество отдается команде, ставшей лучшей на 1 этапе (по баллам, по времени прохождения).

10.5. Итоговым документом Соревнований является протокол, утвержденный Главным судьей.

10.6. Итоги Соревнований доводятся до всех участников и заинтересованных лиц.

10.7. Командам, занявшим 1, 2 и 3 места, вручаются медали, дипломы, грамоты и памятные подарки.

10.8. Участник номинации «Лучший по профессии» (мастер, производитель работ, электромонтер), определяется по наибольшему количеству баллов, набранных участником соответствующей профессии на всех этапах Соревнований.

10.9. При отсутствии на этапах персонального учета баллов для каждого участника, количество баллов определяется из общей оценки этапа, деленной на количество участников этапа.

10.10. Формы поощрения по номинациям, указанным в п. 10.3 настоящего Положения, определяются в пределах утвержденной сметы затрат на проведение Соревнований.

Главный судья Соревнований В. Л. Пелымский